



კომპანიის დასახელება

BDO Solutions

ვაკანსია

მხარდაჭერის კონსულტანტი (სტაჟიორი), მხარდაჭერისა და სტანდარტული სერვისების დეპარტამენტი

ადგილმდებარეობა

თბილისი, ი. თარხნიშვილის ქ. #2, ვერე ბიზნეს ცენტრი

სამუშაო საათები

სრული განაკვეთი, 09:00 - 18:00, ერთი საათი შესვენება

აღწერა

კომპანია ბიდიო სოლუშენსი კომპანია BDO-ს პროგრამული უზრუნველყოფის მიმართულებით, რომელსაც ბაზარზე ყოფნის 12 წლის მანძილზე საქართველოს ლიდერ კომპანიებთან 600-ზე მეტი პროექტი აქვს განხორციელებული. BDO Solutions-ი ბიზნეს პროგრამული უზრუნველყოფის მწარმოებელი წამყვანი კომპანიების SAP -ის და 1C-ის უმსხვილესი პარტნიორია საქართველოში.

კომპანია BDO Solutions აცხადებს 6 თვიანი ანაზღაურებადი სტაჟირების პროგრამას მხარდაჭერისა და სტანდარტული სერვისების დეპარტამენტში.

ფუნქცია/მოვალეობები:

- ბიზნესის მართვისა და აღრიცხვის პროგრამული უზრუნველყოფის შესახებ საკონსულტაციო მომსახურების გაწევა
 - კლიენტებისგან შემოსული ზარებისა და ელექტორული ფოსტის მიღება
 - მიღებული ინფორმაციის დამუშავება და კონსულტაციის გაწევა
- მიღებული მომართვებისა და გადაწყვეტის გზის შესახებ ანგარიშგების წარდგენა

საკვალიფიკაციო მოთხოვნები:

- განათლება ეკონომიკის, ფინანსების განხრით, (განიხილვიან მე-3 კურსის სტუდენტებიც);
- სავალდებულოა ფინანსური აღრიცხვის საფუძვლების ცოდნა;
- ACCA - ის სერთიფიკატები ჩაითვლება უპირატესობად
- რუსული ენის ცოდნა
- საოფისე პროგრამების მაღალ დონეზე ცოდნა

პიროვნული თვისებები:

- თავაზიანი და კეთილგანწყობილი
- ეფექტური კომუნიკაციის უნარი
- ანალიტიკური და ლოგიკური აზროვნების უნარი
- დროის ეფექტურად მართვის უნარი
- ორგანიზებული
- პასუხისმგებლობის მაღალი გრძნობა
- დეტალებზე ორიენტირებული
- ინდივიდუალური და გუნდური მუშაობის უნარი

დაინტერესებულმა კანდიდატებმა უნდა გამოაგზავნონ რეზიუმე მისამართზე hr@bdo.ge . გთხოვთ, Subject-ში მიუთითოთ „მხარდაჭერის კონსულტანტი (სტაჟიორი)“. განაცხადის მიღების ბოლო ვადაა 21.07.2017 .

თქვენს მიერ გამოგზავნილი რეზიუმე ჩვენს ბაზაში შეინახება 2 წლის ვადით, რათა სამომავლოდ, შესაბამისი ვაკანსიის არსებობის შემთხვევაში, განვიხილოთ



თქვენი კანდიდატურა. გთხოვთ, მოგვწეროთ, თუ არ ეთანხმებით აღნიშნულ პირობას.