

ივ. ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის
საბჭოს 17.07.2013 სხდომის

ოქმი №6

სხდომას ესწრებოდა: საბჭოს 35 წევრიდან - 22

დღის წესრიგი:

1. სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანის მოვალეობის შემსრულებლის ანგარიში
მომხს: ს. კაპანაძე
2. სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დებულებაში ცვლილებების შესახებ
მომხს: ს. კაპანაძე
3. “ევრაზიისა და კავკასიის კვლევების” სამაგისტრო პროგრამის თანახელმძღვანელის შეცვლის შესახებ
მომხს: დ. ოსეფაშვილი
4. “ჟურნალისტიკის” მიღევადი საბაკალავრო პროგრამის გაუქმების შესახებ
მომხს: დ. ოსეფაშვილი
5. მიმდინარე საკითხები

მოისმინეს: 1. სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანის მოვალეობის შემსრულებლის, სერგი კაპანაძის ანგარიში გაწეული მუშაობის შესახებ (ოქმს თან ერთვის)

აზრი გამოთქვეს: ნ. მაჭარაშვილმა, მ. გერსამიამ, თ. მახარაძემ და სხვ.

დაადგინეს: ცნობად იქნეს მიღებული ფაკულტეტის დეკანის მოვალეობის შემსრულებლის ანგარიში

მოისმინეს: 2. სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დებულებაში ცვლილებების შესახებ ისაუბრა დეკანის მ.შ. სერგი კაპანაძემ

აზრი გამოთქვას: ნ. მაჭარაშვილმა, მ. გერსამიამ, თ. დოლბაიამ, ლ. სურმანიძემ, ზ. დავითაშვილმა, ი. სალუქვაძემ და სხვ.

დაადგინეს: მიღებულ იქნეს ფაკულტეტის დებულება წარმოდგენილი ფორმით (ოქმს თან ერთვის)

მომხრე - 22

წინააღმდეგი - 0

თავი შეიკავა - 0

მოისმინეს: 3. “ევრაზიისა და კავკასიის კვლევების” სამაგისტრო პროგრამის თანახემდგვანელის შეცვლის შესახებ ისაუბრა ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის მ. შ. დალი ოსეფაშვილმა. მან პროგრამის თანახემდგვანელის, გ. ხელაშვილის ნაცვლად, რომელიც გადავიდა სხვა სამსახურში წარმოადგინა ასოცირებული პროფესორის, ფიქრია ასანიშვილის კანდიდატურა

აზრი გამოთქვას: ზ. დავითაშვილმა, ს. კაპანაძემ და სხვ.

დაადგინეს: “ევრაზიისა და კავკასიის კვლევების” სამაგისტრო პროგრამის თანახემდგვანელად დამტკიცდეს ასოცირებული პროფესორი ფიქრია ასანიშვილი

მომხრე - 22

წინააღმდეგი - 0

თავი შეიკავა - 0

მოისმინეს: 4. “ჟურნალისტიკის” მიღვეადი საბაკალავრო პროგრამის შესახებ ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის მ. შ. დალი ოსეფაშვილმა თქვა, რომ ეს პროგრამა ქუთაისის თეუსუს ფილიალიდან გადმოეცა ფაკულტეტს, ის უქმდება და სტუდენტები უნდა გადმოვიდნენ თავსებად აკრედიტირებულ პროგრამაზე “ჟურნალისტიკა და მასობრივი კომუნიკაცია”, რათა მათ მიიღონ აკრედიტირებული დიპლომები

აზრი გამოთქვას: მ. გერსამიამ, ს. კაპანაძემ და სხვ.

დაადგინეს: გაუქმდეს “ჟურნალისტიკის” მიღვეადი საბაკალავრო პროგრამა და სტუდენტები გადმოვიდნენ “ჟურნალისტიკისა და მასობრივი კომუნიკაციის” თავსებად, აკრედიტირებულ საბაკალავრო პროგრამაზე

მომხრე - 22

წინააღმდეგი - 0

თავი შეიკავა - 0

მოისმინეს: 5. მიმდინარე საკითხები

1). ფაკულტეტის უფროსმა სპეციალისტმა თ. ქარსაულიძემ წარმოადგინა რამდენიმე პროექტი მეორე უცხო ენის სწავლების ხანგრძლივობისა და კრედიტების რაოდენობის შესახებ.

აზრი გამოთქვას: ნ. მაჭარაშვილმა, მ. გერსამიამ, ი. სალუქვაძემ, ზ. დავითაშვილმა, ლ. ჩოხელმა და სხვ.

დაადგინეს: გააგრძელონ საკითხის განხილვა საბჭოს შემდეგ სხდომაზე

ფაკულტეტის საბჭოს თავმჯდომარე:

ს. კახიანი, ასოცირებული პროფესორი



ფაკულტეტის საბჭოს მდივანი:

თ. დოღვაია, ასოცირებული პროფესორი

17 ივნისი, 2013

სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის საბჭო

დეკანის მოვალეობის შემსრულებელი

- 1. სერგი კაპანაძე

სოციოლოგიის და სოციალური მუშაობის მიმართულება

- 2. იაგო კაჭკაჭიშვილი
- 3. ლალი სურმანიძე
- 4. თამარ მახარაძე
- 5. ნინო დურგლიშვილი

საერთაშორისო ურთიერთობების მიმართულება

- 6. ზურაბ დავითაშვილი
- 7. ფიქრია ასანიშვილი
- 8. გიორგი ხელაშვილი
- 9. ალექსანდრე რონდელი

პოლიტიკური მეცნიერების მიმართულება

- 10. ალექსანდრე კუხიანიძე
- 11. მალხაზ მაცაბერიძე
- 12. გია ჟორჟოლიანი
- 13. ნანა მაჭარაშვილი

ფსიქოლოგიის მიმართულება

- 14. რევაზ ჯორბენაძე
- 15. გუგული მაღრაძე
- 16. თამარ გაგოშიძე
- 17. ია კუტალაძე
- 18. ხათუნა მარწყვიშვილი
- 19. მზია წერეთელი

ჟურნალისტიკის მიმართულება

- 20. მარიამ გერსამია
- 21. დალი ოსეფაშვილი
- 22. მარი წერეთელი
- 23. მანანა შამილიშვილი
- 24. ნანა ტალახაძე

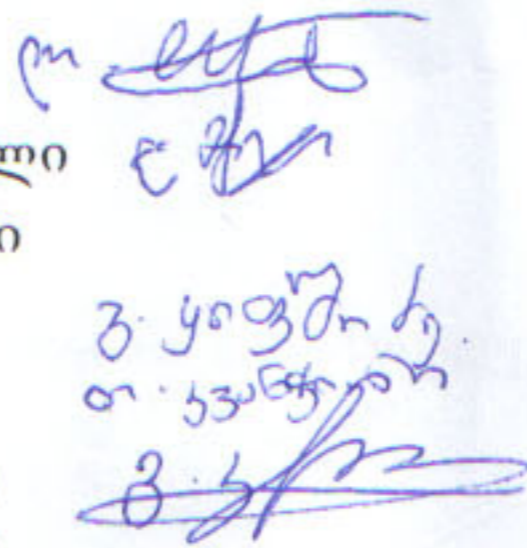
საზოგადოებრივი გეოგრაფიის მმართველობა

- 25. რევაზ გაჩეჩილაძე
- 26. გიორგი გოგსაძე
- 27. თამარ დოღბაია
- 28. იოსებ სალუქვაძე



სტუდენტური თვითმმართველობა

- 29. ლევან ჩოხელი
- 30. დავით მჭედლიშვილი
- 31. ბექა დადუშქელიანი
- 32. გიორგი ყიფშიძე
- 33. თეონა კვანჭიანი
- 34. გიორგი კაკაურიძე
- 35. ნესი კუპრეიშვილი



2013 წლის 6 თვის ანგარიში

დეკანის მ.შ.-ის ანგარიში
ფაკულტეტის საბჭოს

17.07.2013

სერგი კაპანაძე

მარეგულირებელი წესები

- მაგისტრატურაში დაფინანსების წესი
- კვლევების დაფინანსების წესი
- თარგმნითი სამუშაოების დაფინანსების წესი
- სტიპენდიების გაცემის წესი

ახალი ინსტიტუტები/კომისიები

- დეპარტამენტის საბჭოები
- განვითარების კოლეგია
- სტიპენდიების გაცემის კომისია
- თარგმნის კომისია
- კვლევის კომისია
- სტუდენტების მგზავრობის დაფინანსების კომისია
- (არსებულ) სარედაქციო კოლეგია

ფაკულტეტის ახალი დებულება

- 6 დეპარტამენტი
- ახალი კათედრები
- დეკანის არჩევის წესი
- დეკანის უფლება-მოვალეობები
- ანგარიშგების ელემენტი
- ბიუჯეტის ტრანსპარენტულობა

**პოლიტიკურ და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის
ბიუჯეტის ანგარიში
17.06.2013**

დასახელება	2013 წლის ფაკულტეტის ბიუჯეტი			ხარჯი	ნაშთი	შენიშვნა
	2013 წლის დამტკიცებული ბიუჯეტი	ცვლილება	2013 წლის II დაზუსტებული ბიუჯეტი			
სულ ხარჯები	2 754 030,0	0,0	2 754 030	1715695,49	1 038 335	
შრომის ანაზღაურება	2 206 080,0	-200 000	2 006 080	1273560	732 520	იხარჯება ცენტრალურიდან, ფაკულტეტის ჩარევის გარეშე
თანამდებობრივი სარგო	1 408 800,0	0,0	1 408 800	844860	563 940	
აკადემიური პერსონალი	1 012 800,0	0,0	1 012 800	635000	377 800	
ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი	396 000,0		396 000	209860	186 140	
პრემია			0		0	ცენტრალურიდან. გაორმაგებული
დანამატი	797 280,0	-200 000	597 280	428700	168 580	
აკადემიური პერსონალი	797 280,0	-200 000	597 280	428700	168 580	
საქონელი და მომსახურება	547 950,0	200 000	747 950	442135,49	305 815	
შტატგარეშე მომუშავეთა ანაზღაურება	337 150,0	150 000	487 150	310925	176 225	
მოწვეული სპეციალისტები	200 150,0	150 000	350 150	215120	135 030	
უცხოეთიდან მოწვეული სპეციალისტები	15 000,0		15 000	2065	12 935	3 უცხოელი პროფესორი
დამხმარე პერსონალი (ფაკულტეტის ადმინისტრაცია)	122 000,0	0,0	122 000	93740	28 260	
დამხმარე პერსონალი (თარგმნა და web გვერდის დიზაინი)	126 360,0		126 360		126 360	
მივლინება	59 700,0	17 000	76 700	54681,49	22 019	
ქვეყნის შიგნით	0,0	2 000	2 000	1063	937	პრაქტიკის მივლინება 3 ხელმძღვანელი
ქვეყნის გარეთ	59 700,0	15 000	74 700	53618,49	21 082	17 აკადემიური პერსონალი
წარმომადგენლობითი ხარჯები	68 900,0	0	68 900	11931	56 969	
მიღებების, წვეულებების და ღონისძიებების ხარჯები, დარბაზი, და სხვა.	10 000,0		10 000	2285	7 715	
კონფერენციის ხარჯები (სტუმრების მომსახურება, დარბაზი, ფურშეტი და სხვა მსგავსი)	0,0		0		0	
მომსახურების უზრუნველყოფა (სატრანსპორტო, სასტუმროს განთავსების და სხვა ხარჯები)	58 900,0		58 900	9646	49 254	უცხოეთიდან ლექტორების/სტუმრების ჩამოყვანის თანხები
სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	82 200,0	33 000	115 200	64598	50 602	
სამეცნიერო ჟურნალების და კრებულების შეძენისა და გამოცემის ხარჯები (მ.შ. ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდი)	15 000,0		15 000	8974	6 026	
სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა სამუშაო შეხვედრების ორგანიზების ხარჯი	5 000,0		5 000		5 000	
პრაქტიკის ხარჯები	24 000,0		24 000	17560	6 440	ჟურნალისტიკის 1 ჯგუფი. გეოგრაფების 2 ჯგუფი.
სტუდენტთა გაცვლით პროგრამებში, სხვადასხვა სამეცნიერო კონფერენციებში, იმიტირებულ პროცესებში და სხვა დაფინანსების ხარჯები	38 200,0	33 000	71 200	38064	33 136	34 სტუდენტი დაფინანსდა
კვლევების ფონდი						დაფინანსება სექტემბრიდან

ა(ა)იპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის
თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის
დებულება

თავი I.

ზოგადი დებულებანი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. ა(ა)იპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში – უნივერსიტეტი) სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი (შემდგომში – ფაკულტეტი) წარმოადგენს უნივერსიტეტის ძირითად სასწავლო-სამეცნიერო და ადმინისტრაციულ ერთეულს, რომელიც უზრუნველყოფს სტუდენტთა მომზადებას ერთ ან რამდენიმე სპეციალობაში და მათთვის შესაბამისი კვალიფიკაციის მინიჭებას.
2. ფაკულტეტი ვალდებულია, შექმნას პირობები სწავლისა და დამოუკიდებელი კვლევისათვის, უზრუნველყოს თანამედროვე სტანდარტების შესატყვისი, მომავალზე ორიენტირებული განათლების მიღების შესაძლებლობა და მუდმივად იზრუნოს სასწავლო პირობების გაუმჯობესებაზე.

მუხლი 2. დებულების მოქმედების სფერო

1. წინამდებარე დებულება განსაზღვრავს ფაკულტეტის სამართლებრივ სტატუსს, სტრუქტურას, უფლებამოსილებას, ანგარიშვალდებულებას და აწესრიგებს ფაკულტეტის საქმიანობასთან დაკავშირებულ სხვა საკითხებს.
2. ფაკულტეტის დებულება შესასრულებლად სავალდებულოა სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ყველა სტრუქტურული ერთეულის, პერსონალისა და სტუდენტისათვის და სახელმძღვანელო დოკუმენტია თსუ ადმინისტრაციისა და სხვა სტრუქტურული ერთეულებისათვის.

თავი II

ფაკულტეტის სტრუქტურა, მართვის ორგანოები და
სხვა სტრუქტურული ერთეულები

მუხლი 3. ფაკულტეტის სტრუქტურა და მართვის ორგანოები

1. ფაკულტეტის მართვის ორგანოებია – ფაკულტეტის საბჭო, ფაკულტეტის დეკანი, ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.
2. ფაკულტეტის სტრუქტურა შედგება ფაკულტეტის საბჭოს, ფაკულტეტის დეკანის, ფაკულტეტის დეკანის მოადგილეების, ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის, ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს, სასწავლო-სამეცნიერო

სტრუქტურული ერთეულების, სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების, ადმინისტრაციისა და სხვა დამხმარე სტრუქტურული ერთეულებისაგან.

მუხლი 4. ფაკულტეტის საბჭოს შემადგენლობა

1. ფაკულტეტის წარმომადგენლობითი ორგანოა ფაკულტეტის საბჭო, რომლის შემადგენლობაში შედიან ფაკულტეტზე არსებული სასწავლო-სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულებიდან - დეპარტამენტებიდან წარმომადგენლობის საფუძველზე არჩეული აკადემიური პერსონალი და სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენლები. ფაკულტეტის საბჭოს წევრთა რაოდენობა განისაზღვრება საბჭოს გადაწყვეტილებით, მაგრამ არანაკლებ 20 და არა უმეტეს 40 წევრით. ფაკულტეტის საბჭოს შემადგენლობაში, ასევე შედის ფაკულტეტის დეკანი.

2. ფაკულტეტის საბჭოში სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენელთა რაოდენობა შეადგენს საბჭოს წევრი აკადემიური პერსონალის 1/4-ს, დამრგვალება ხდება სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენელთა სასარგებლოდ.

3. ფაკულტეტის საბჭოს ფორმირებასთან დაკავშირებული პროცედურული საკითხები რეგულირდება აკადემიური საბჭოს დადგენილებით, რომელსაც ამტკიცებს წარმომადგენლობითი საბჭო.

მუხლი 5. ფაკულტეტის საბჭოს უფლებამოსილება

1. ფაკულტეტის საბჭო:

ა) განსაზღვრავს და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წარუდგენს ფაკულტეტის ბიუჯეტის ხარჯვითი ნაწილის პროექტს;

ბ) თავისუფალი და თანასწორი არჩევნების საფუძველზე, ფარული კენჭისყრით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით, აკადემიური საბჭოს მიერ შერჩეული კანდიდატებიდან, ირჩევს ფაკულტეტის დეკანს და არჩეულ კანდიდატურას დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორს;

გ) დეკანის წარდგინებით განიხილავს და უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიულ გეგმას, საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს;

დ) დეკანის წარდგინებით განიხილავს ფაკულტეტის დებულებას, რომელიც უნდა მოიცავდეს ფაკულტეტის სტრუქტურას და განსახილველად წარუდგენს აკადემიურ საბჭოს;

ე) შეიმუშავებს სადისერტაციო საბჭოს დებულებას და დასამტკიცებლად წარუდგენს აკადემიურ საბჭოს;

ვ) ფაკულტეტის დეკანს წარუდგენს ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელის კანდიდატურას;

ზ) უნივერსიტეტის რექტორს მიმართავს დასაბუთებული წარდგინებით აკადემიური პერსონალის მიერ სამეცნიერო-შემოქმედებითი შვებულების გამოყენების თაობაზე;

თ) დეკანის მიერ თავის უფლებამოსილებათა განხორციელებისას საქართველოს კანონმდებლობის დარღვევის, დეკანისათვის დაკისრებული მოვალეობების არასათანადოდ შესრულების ან/და დეკანისათვის შეუფერებელი საქმიანობის

განხორციელების საფუძვლით, ფაკულტეტის საბჭოს წევრების არანაკლებ 1/3-ის მოთხოვნით უნივერსიტეტის რექტორს წარუდგენს დეკანის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის წინადადებას. აღნიშნული გადაწყვეტილება მიიღება სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით. დეკანი ამ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ კენჭისყრებში არ მონაწილეობს;

ი) განიხილავს და ამტკიცებს ფაკულტეტის საქმიანობის მომწესრიგებელ დოკუმენტებს;

კ) ახორციელებს წინამდებარე დებულებით, უნივერსიტეტის წესდებითა და საქართველოს კანონმდებლობით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებას.

2. ფაკულტეტის საბჭო უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება, თუ მას ესწრება სიითი შემადგენლობის ნახევარზე მეტი.

3. თუ საქართველოს კანონმდებლობით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული, ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილება მიღებულად ჩაითვლება, თუ მას მხარს დაუჭერს სხდომის დამსწრე წევრთა ნახევარზე მეტი.

4. ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე კენჭისყრა არის ღია, გარდა „უმადლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, უნივერსიტეტის წესდებითა და ფაკულტეტზე მოქმედი სხვა სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

მუხლი 6. ფაკულტეტის დეკანი

1. სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტს ხელმძღვანელობს და მესამე პირებთან ურთიერთობებში წარმოადგენს ფაკულტეტის დეკანი.

2. ფაკულტეტის დეკანის უფლებამოსილების ვადაა 4 წელი. დეკანის თანამდებობა ერთი და იმავე პირის მიერ შეიძლება დაკავებული იქნეს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.

3. ფაკულტეტის დეკანს ჰყავს ორი მოადგილე, საქმიანობის საფინანსო-ეკონომიკურ და საგანმანათლებლო-სამეცნიერო სფეროებში.

4. ფაკულტეტის დეკანის თანამდებობის დაკავება ხორციელდება უნივერსიტეტის წესდების და წინამდებარე დებულების შესაბამისად, ფაკულტეტის საბჭოს მიერ დამტკიცებული დეკანის არჩევნების ჩატარების პროცედურების დაცვით.

მუხლი 7. დეკანის უფლებამოსილებები

1. ფაკულტეტის დეკანი:

ა) უზრუნველყოფს ფაკულტეტზე სასწავლო-სამეცნიერო საქმიანობის ეფექტიანად მიმდინარეობას;

ბ) ფაკულტეტის საბჭოს განსახილველად წარუდგენს ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიულ გეგმას, საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს;

გ) შეიმუშავებს და ფაკულტეტის საბჭოს განსახილველად წარუდგენს ფაკულტეტის დებულებას;

დ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში პასუხისმგებელია უნივერსიტეტის მართვის ორგანოების გადაწყვეტილებების შესრულებაზე;

ე) თავმჯდომარეობს ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებს;

- ვ) პასუხისმგებელია ფაკულტეტის ბიუჯეტის მიზნობრივ გამოყენებაზე;
- ზ) უნივერსიტეტის რექტორსა და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წარუდგენს დეკანის მოადგილეების კანდიდატურებს;
- თ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს თანამდებობაზე დასანიშნად წარუდგენს ფაკულტეტის ადმინისტრაციის პერსონალს;
- ი) ფაკულტეტის საბჭოს წარდგინებით, უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის თანხმობით, თანამდებობაზე ნიშნავს ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსს;
- კ) რექტორს წარუდგენს აკადემიური და სამეცნიერო თანამდებობების ნუსხის პროექტს;
- ლ) უფლებამოსილია დაამტკიცოს დამხმარე პერსონალის საქმიანობის მომწესრიგებელი დოკუმენტი.
- მ) ვალდებულია ექვს თვეში ერთხელ წარსდგეს ფაკულტეტის საბჭოს წინაშე ფაკულტეტზე გაწეული საქმიანობის და ფაკულტეტის ბიუჯეტის ხარჯვის შესახებ ანგარიშით;
- ნ) ახორციელებს ამ წესდებითა და საქართველოს კანონმდებლობით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებას.

2. დეკანი თავისი უფლებამოსილების ფარგლებში გამოსცემს ინდივიდუალურ სამართლებრივ აქტს – ბრძანებას.

3. ფაკულტეტის ინტერესებიდან გამომდინარე დეკანისათვის სამუშაო ადგილის დროებით შეცვლის (მივლინება) და შვებულების მიცემის გადაწყვეტილებას იღებს რექტორი, რაც ფორმდება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებით.

4. დეკანის მიერ თავის უფლებამოსილებათა განხორციელების დროებით შეუძლებლობის შემთხვევაში, დეკანის მოვალეობის შემსრულებლის განსაზღვრის შესახებ შესაბამისი სამართლებრივი აქტის არარსებობის შემთხვევაში, მის მოვალეობას ავტომატურად ასრულებს დეკანის მოადგილე საფინანსო-ეკონომიკურ სფეროში, ხოლო მისი არყოფნის შემთხვევაში კი დეკანის მოადგილე საგანმანათლებლო-სამეცნიერო სფეროში.

მუხლი 8. დეკანის მოადგილეები

1. დეკანს ჰყავს ორი მოადგილე - საფინანსო-ეკონომიკური მიმართულებით და საგანმანათლებლო-სამეცნიერო მიმართულებით. საგანმანათლებლო-სამეცნიერო დარგში დეკანის მოადგილე უნდა იყოს დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალის წარმომადგენელი.

2. დეკანის მოადგილეები ანგარიშვალდებულნი არიან დეკანის წინაშე.

3. დეკანის მოადგილეებზე უფლებამოსილების დელეგირება ხორციელდება დეკანის ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტით. დეკანის დროებით არყოფნის შემთხვევაში, დეკანის ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტით განისაზღვრება დეკანის მოადგილეების უფლებამოსილების ფარგლები.

4. დეკანის უფლებამოსილების შეწყვეტიდან დეკანის არჩევისა და რექტორის მიერ მის დამტკიცებამდე პერიოდში, დეკანის მოადგილეები, მოვალეობის შემსრულებლის სტატუსით, ავტომატურად აგრძელებენ თავიანთი უფლებამოსილების განხორციელებას. ფაკულტეტის საბჭოს მიერ არჩეული დეკანის რექტორის ბრძანებით დამტკიცებისთანავე,

დეკანის არსებულ მოადგილეებს უწყდებათ უფლებამოსილება. იმავე, ან სხვა კანდიდატების დეკანის მოადგილეებად დანიშვნის მიზნით, დეკანი კანდიდატებს წარუდგენს რექტორს/ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს თანამდებობაზე დამტკიცებიდან არაუმეტეს 5 დღის ვადაში.

მუხლი 9. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

1. ფაკულტეტის სასწავლო და სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობის, აგრეთვე, მისი აკადემიური პერსონალის პროფესიული განვითარების ხარისხის სისტემატური შეფასების მიზნით, ფაკულტეტზე იქმნება ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, რომელიც მოქმედებს მოქმედი კანონმდებლობისა და წინამდებარე დებულების საფუძველზე.
2. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ხელს უწყობს სწავლების ხარისხის მაღალი დონის უზრუნველყოფას სწავლის, სწავლებისა და შეფასების თანამედროვე მეთოდების (მოდულები, საკრედიტო სისტემა და ა.შ.) გამოყენების გზით და ავტორიზაციისა და პროგრამული აკრედიტაციის პროცესისათვის თვითშეფასების მომზადებას.
3. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის წევრი შეიძლება იყოს ფაკულტეტის სრული ან ასოცირებული პროფესორი.
4. საჭიროების შემთხვევაში ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, კონკრეტული საკითხის გადაწყვეტის მიზნით, უფლებამოსილია მოიწვიოს შესაბამისი დარგის სპეციალისტი.
5. ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური წარმოადგენს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ერთიანი საუნივერსიტეტო სისტემის ნაწილს.

მუხლი 10. ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო

1. სადისერტაციო საბჭო არის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მიმნიჭებელი ორგანო, რომელიც იქმნება ფაკულტეტზე.
2. ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს შედგენისა და მისი თავმჯდომარის არჩევის წესი განისაზღვრება ფაკულტეტის საბჭოს წარდგინებით აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებული დებულებით.
3. ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო შედგება დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე ფაკულტეტის ყველა სრული და ასოცირებული პროფესორისაგან.
4. სადისერტაციო საბჭო მოქმედებს და დოქტორის აკადემიურ ხარისხს მეცნიერების დარგებში ანიჭებს აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებული დებულების შესაბამისად.

მუხლი 11. ადმინისტრაცია

1. ადმინისტრაცია წარმოადგენს ფაკულტეტის დამხმარე სტრუქტურულ ერთეულს, რომლის მიზანია ფაკულტეტზე მიმდინარე საგანმანათლებლო და სამეცნიერო პროცესების ხელშეწყობა, ფაკულტეტის მართვის ორგანოების, სტუდენტებისა და აკადემიური პერსონალისათვის სერვისების შეთავაზება და ფაკულტეტის საქმიანობის ტექნიკური უზრუნველყოფა.

მუხლი 12. სტრუქტურული ორგანოების შექმნისა და გაუქმების წესი

გადაწყვეტილებას საფაკულტეტო მნიშვნელობის ახალი ერთეულების შექმნის ან არსებული ერთეულების გაუქმების შესახებ, ფაკულტეტის საბჭოს წინადადებების გათვალისწინებით, იღებს აკადემიური საბჭო და დასამტკიცებლად წარუდგენს წარმომადგენლობით საბჭოს.

თავი III

სასწავლო-სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულები - დეპარტამენტები

მუხლი 13. სასწავლო-სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულები - სასწავლო-სამეცნიერო დეპარტამენტები

1. სასწავლო-სამეცნიერო დეპარტამენტი (შემდგომში - დეპარტამენტი) არის ფაკულტეტის სასწავლო-სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეული და წარმოადგენს საგანმანათლებლო პროგრამის/მომიჯნავე პროგრამების/პროგრამული მიმართულებების/კათედრების/ინსტიტუტების მიზნების განხორციელებისათვის საჭირო ადამიანური, ტექნიკური, საგანმანათლებლო და სამეცნიერო რესურსების გაერთიანებას.

2. ფაკულტეტზე არსებობს შემდეგი დეპარტამენტები:

- ა) ფსიქოლოგიის დეპარტამენტი;
- ბ) ჟურნალისტიკისა და მასობრივი კომუნიკაციების დეპარტამენტი;
- გ) სოციოლოგიისა და სოციალური მუშაობის დეპარტამენტი;
- დ) პოლიტიკის მეცნიერების დეპარტამენტი;
- ე) საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი;
- ვ) საზოგადოებრივი გეოგრაფიის დეპარტამენტი;

3. ამ მუხლის მე-2 პუნქტში აღნიშნული დეპარტამენტები შედგება კათედრებისგან.

4. ფაკულტეტზე არსებობს ინტერ-დისციპლინური კვლევების ინსტიტუტი, რომელიც ახორციელებს ინტერდისციპლინური პროგრამების ადმინისტრირებას და ხელს უწყობს ფაკულტეტზე ინტერდისციპლინური კვლევების გახორციელებას და სწავლებას.

5. კათედრა შეიძლება იყოს მხოლოდ ერთი დეპარტამენტის ნაწილი, გარდა ინტერდისციპლინურ ინსტიტუტში შემავალი კათედრებისა.

6. დეპარტამენტის სტრუქტურა და საქმიანობის წესი განისაზღვრება წინამდებარე დებულებით. დეპარტამენტის მიზნებსა და სამეცნიერო საქმიანობის მიმართულებებს განსაზღვრავს დეპარტამენტის საბჭო და ამტკიცებს ფაკულტეტის საბჭო.

7. კათედრების შექმნის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს დეპარტამენტის საბჭო, ხოლო ამტკიცებს ფაკულტეტის საბჭო ხმების უმრავლესობით.

8. დეპარტამენტის საბჭოს მიერ ფაკულტეტის საბჭოსთვის ახალი კათედრის შექმნის აუცილებლობასთან დაკავშირებით გაკეთებული მიმართვა უნდა მოიცავდეს დასაბუთებას, თუ რატომ არის არსებული კათედრის შექმნა აუცილებელი საბაკალავრო,

სამაგისტრო, ან სადოქტორო სასწავლო პროგრამის, მოდულის, ან კონცენტრაციის გასაუმჯობესებლად.

მუხლი 14. დეპარტამენტის შემადგენლობა

1. დეპარტამენტის შემადგენლობაში შედის დეპარტამენტის უფროსი, სამეცნიერო პერსონალი, დეპარტამენტის საბჭო და დამხმარე პერსონალი.
2. დეპარტამენტს ხელმძღვანელობს და მესამე პირებთან ურთიერთობაში წარმოადგენს დეპარტამენტის უფროსი, ხოლო სამეცნიერო საქმიანობას ხელმძღვანელობს დეპარტამენტის საბჭო.

მუხლი 15. დეპარტამენტის უფროსის უფლებამოსილება

1. დეპარტამენტის უფროსი:
 - ა) ხელმძღვანელობს უწევს დეპარტამენტის საორგანიზაციო საქმიანობას;
 - ბ) თავმჯდომარეობს დეპარტამენტის საბჭოს;
 - გ) ფაკულტეტის საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს სამეცნიერო საბჭოს მიერ განსაზღვრულ ძირითად სამეცნიერო საქმიანობის მიმართულებებს;
 - დ) ორგანიზებას უწევს სამეცნიერო პროექტების მატერიალურ-ტექნიკურ უზრუნველყოფას;
 - ე) ხელს უწყობს დეპარტამენტის სამეცნიერო კონტაქტების განვითარებას საქართველოსა და უცხოეთის საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან და სხვა სახის ორგანიზაციებთან.
 - ვ) ხელს უწყობს სამეცნიერო კადრების კვალიფიკაციის ამაღლებას;
 - თ) შეიმუშავებს დეპარტამენტის განვითარების გეგმას და წარუდგენს ფაკულტეტის დეკანს;
 - ი) პასუხისმგებელია ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებებისა და დეკანის მიერ გამოცემული შესაბამისი სამართლებრივი აქტების შესრულებაზე.
2. დეპარტამენტის უფროსის კანდიდატურას ირჩევს დეპარტამენტის საბჭო. შერჩეულ კანდიდატურას თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს ფაკულტეტის დეკანი.
3. დეპარტამენტის უფროსის კანდიდატურად არ შეიძლება არჩეულ იქნეს პირი, რომელსაც უკავია ადმინისტრაციული ან ფაკულტეტის სხვა სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის თანამდებობა.
4. დეპარტამენტის უფროსად შეიძლება დაინიშნოს ფაკულტეტის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე აკადემიური პერსონალის წარმომადგენელი არაუმეტეს 2 წლის ვადით.
5. დაუშვებელია დეპარტამენტის უფროსად ერთი და იგივე პირი არჩეულ იქნეს ზედიზედ ორ ვადაზე მეტით. პირს, რომელსაც ეკავა დეპარტამენტის უფროსის თანამდებობა ზედიზედ ორი ვადით, იმავე დეპარტამენტის უფროსის თანამდებობა შეუძლია დაიკავოს მხოლოდ მისი უფლებამოსილების შეწყვეტიდან დეპარტამენტის უფროსის ერთი უფლებამოსილების ვადის გასვლის შემდეგ.
6. დეპარტამენტის უფროსი ანგარიშვალდებულია ფაკულტეტის დეკანთან.

მუხლი 16. დეპარტამენტის სამეცნიერო პერსონალი

1. დეპარტამენტის სამეცნიერო პერსონალის შემადგენლობაში შედის შესაბამისი პროგრამის/მომიჯნავე პროგრამების/პროგრამული მიმართულებების/კათედრების/ინსტიტუტების აკადემიური პერსონალი.

2. დეპარტამენტის სამეცნიერო პერსონალს უფლება აქვს:

ა) დამოუკიდებლად განსაზღვროს სასწავლო საქმიანობის და სამეცნიერო კვლევის შინაარსი, მეთოდები და სხვა საშუალებებელი;

ბ) მონაწილეობა მიიღოს დაფინანსების მოსაპოვებელ კონკურსებსა და სხვა ღონისძიებებში;

გ) დეპარტამენტის უფროსთან შეთანხმებით, წარმართოს ნებისმიერი სახის საქმიანობა, რომელიც დაკავშირებული იქნება დეპარტამენტის მიერ დასახული ამოცანების შესრულებასთან.

დ) განახორციელოს უნივერსიტეტში მოქმედი სამართლებრივი აქტებით დადგენილი სხვა უფლებამოსილებები.

მუხლი 17. დეპარტამენტის საბჭო

1. დეპარტამენტის ფარგლებში არსებობს საბჭო, რომლის შემადგენლობაში შედის დეპარტამენტის უფროსი და სამეცნიერო პერსონალი.

2. დეპარტამენტის საბჭოს თავმჯდომარეობს დეპარტამენტის უფროსი.

3. დეპარტამენტის საბჭო განიხილავს და წყვეტს დეპარტამენტის სასწავლო-სამეცნიერო მართვისა და განვითარების საკითხებს, კერძოდ:

ა) განსაზღვრავს დეპარტამენტის საქმიანობის ძირითად მიმართულებებს და დასამტკიცებლად წარუდგენს ფაკულტეტის საბჭოს;

ბ) განიხილავს საგანმანათლებლო პროგრამებს და სამეცნიერო-კვლევით სამუშაოთა გეგმებს;

გ) განიხილავს დეპარტამენტის სტრუქტურის შეცვლის საკითხს და რეკომენდაციებით მიმართავს ფაკულტეტის საბჭოს;

დ) განიხილავს სხვა სამეცნიერო დაწესებულებებთან და სხვადასხვა ორგანიზაციებთან თანამშრომლობის საკითხებს;

ე) ისმენს და განიხილავს სამეცნიერო პერსონალის საქმიანობის, მათ შორის უცხოეთში სამეცნიერო მივლინების შესახებ ანგარიშებს;

ვ) განიხილავს დეპარტამენტის საერთაშორისო სამეცნიერო თანამშრომლობის ეფექტურობის საკითხებს, უცხო ქვეყნების სამეცნიერო დაწესებულებებთან ერთობლივი კვლევების შესრულების მიმდინარეობას;

ზ) განიხილავს დეპარტამენტის საქმიანობასთან დაკავშირებულ სხვა საკითხებს და იღებს შესაბამის გადაწყვეტილებებს;

თ) წარადგენს წარმომადგენლებს ფაკულტეტის საბჭოში, ფაკულტეტზე შექმნილ კომისიებში, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც წევრების წარდგენა განსაზღვრულია განსხვავებული პროცედურით.

4. დეპარტამენტის საბჭოს სხდომებს წარმართავს დეპარტამენტის უფროსი.
5. საბჭო უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება საბჭოს წევრთა სიითი შემადგენლობის უმრავლესობა. საბჭოს გადაწყვეტილება მიიღება ღია კენჭისყრით, ხმათა უბრალო უმრავლესობით. ხმების გაყოფის შემთხვევაში გადაწყვეტი ხმა აქვს დეპარტამენტის უფროსს.
6. საბჭო, ღია კენჭისყრით, დამსწრეთა ხმების უბრალო უმრავლესობით ირჩევს საბჭოს მდივანს.
7. დეპარტამენტის საბჭოს სხდომის მიმდინარეობის თაობაზე წარმოებს შესაბამისი ოქმი, რომელსაც ხელს აწერს სხდომის თავმჯდომარე და მდივანი.

თავი IV

ფაკულტეტის პერსონალი

მუხლი 18. ფაკულტეტის პერსონალი

ფაკულტეტის პერსონალი შედგება აკადემიური, ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალისაგან.

მუხლი 19. აკადემიური პერსონალი

1. უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალი შედგება პროფესორებისაგან.
2. პროფესორების თანამდებობას მიეკუთვნება სრული პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი და ასისტენტ-პროფესორი.
3. პროფესორები მონაწილეობენ ან/და წარმართავენ სასწავლო პროცესსა და მეცნიერულ კვლევებს.
4. პროფესორის პედაგოგიური დატვირთვის ზღვრულ ოდენობას ადგენს აკადემიური საბჭო.
5. აკადემიური თანამდებობის დაკავების წესი და პირობები, თანამდებობიდან გათავისუფლების საფუძვლები, ასევე აკადემიური პერსონალის უფლება-მოვალეობები განისაზღვრება საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტში მოქმედი სამართლებრივი აქტებით.

მუხლი 20. ადმინისტრაციული პერსონალი

ფაკულტეტის ადმინისტრაციულ პერსონალს მიეკუთვნებიან: დეკანი, დეკანის მოადგილეები და ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი.

მუხლი 21. დამხმარე პერსონალი

დამხმარე პერსონალს მიეკუთვნებიან სამტატო განრიგით გათვალისწინებული, ასევე ხელშეკრულების საფუძველზე მოწვეული შტატგარეშე, ფაკულტეტის საქმიანობისთვის აუცილებელი სხვა პირები.

თავი V

ფაკულტეტის სტუდენტი

მუხლი 22. ფაკულტეტის სტუდენტი

1. ფაკულტეტის სტუდენტი არის პირი, რომელიც „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონითა და თსუ-ის წესდებით განსაზღვრული წესით ჩაირიცხა და სწავლობს თსუ-ის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე ბაკალავრიატის, მაგისტრატურის ან დოქტორანტურის პროგრამის გასავლელად.
2. სტუდენტის უფლება-მოვალეობები განისაზღვრება უნივერსიტეტის წესდებით, უნივერსიტეტის მიერ გამოცემული სამართლებრივი აქტებითა და საქართველოს კანონმდებლობით.
3. სტუდენტის სტატუსის შეჩერება ან შეწყვეტა ხდება აკადემიური საბჭოს მიერ დადგენილი წესით.

მუხლი 23. ფაკულტეტის მაგისტრატურისა და დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვა

ფაკულტეტის მაგისტრატურისა და დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამაზე სტუდენტის ჩარიცხვა ხდება ფაკულტეტზე უმაღლესი განათლების მე-2 და მე-3 საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამაზე სტუდენტის ჩარიცხვის წესის შესაბამისად, რომელსაც შეიმუშავენ ფაკულტეტის საბჭო და ამტკიცებს უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო.

თავი VI

ფაკულტეტის ბიუჯეტი და ფინანსები

მუხლი 24. ფაკულტეტის ბიუჯეტი

1. ფაკულტეტის ბიუჯეტი წარმოადგენს უნივერსიტეტის ბიუჯეტის შემადგენელ ნაწილს.
2. უნივერსიტეტის წესდებით დადგენილი წესით, ფაკულტეტი მონაწილეობს უნივერსიტეტის ბიუჯეტის პროექტის შემუშავების პროცესში.

მუხლი 25. ფაკულტეტის ფინანსები და ქონება

ფაკულტეტი მის მიერ მოზიდული ფინანსებისა და მის მფლობელობაში არსებული ქონების ფლობასა და სარგებლობასთან დაკავშირებულ საკითხს წყვეტს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის თანხმობით.

თავი VII

ფაკულტეტის დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა

მუხლი 26. დებულებაში ცვლილებისა და დამატების შეტანის წესი

წინამდებარე დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება ამ დებულების დამტკიცებისათვის დადგენილი წესის შესაბამისად.