

სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დოქტორანტურისა და
სადისერტაციო საბჭოს **დებულება**

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

წინამდებარე დებულება აწესრიგებს ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (ტექსტში შემდგომ „უნივერსიტეტი“ ან „თსუ“) სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე (ტექსტში შემდგომ „ფაკულტეტი“) სადოქტორო პროგრამების განხორციელებისა და დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭებისთვის აუცილებელ პროცედურას „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (ტექსტში შემდგომ „თსუ“) წესდების, სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დებულებისა და თსუ-ში მოქმედი რეგულაციების შესაბამისად.

მუხლი 2. დოქტორანტურა

1. „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-2 მუხლის “ტ” ქვეპუნქტის თანახმად, დოქტორანტურა არის აკადემიური უმაღლესი განათლების მესამე საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა, სასწავლო და სამეცნიერო-კვლევითი კომპონენტების ერთობლიობა, რომელიც მიზნად ისახავს სამეცნიერო კადრის მომზადებას და მთავრდება დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭებით. დოქტორანტურის მიზანია სადოქტორო პროგრამების საფუძველზე დოქტორანტის ინტელექტუალური ზრდის, ახალი ცოდნის შექმნისა და დანერგვისთვის ხელშეწყობა.

2. დოქტორანტურა მოიცავს სასწავლო და კვლევით კომპონენტებს.

3. დოქტორანტი არის პირი, რომელიც სწავლობს დოქტურანტურაში.

4. დოქტორის ხარისხი არის უმაღლესი აკადემიური ხარისხი, რომელიც ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დოქტორანტურის კურსდამთავრებულს ენიჭება დისერტაციის დაცვის შემდეგ შესაბამისი საგანმანათლებლო მიმართულებით.

5. დოქტორანტურის კურსდამთავრებულს აკადემიურ ხარისხს ანიჭებს სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო. მისანიჭებელი აკადემიური ხარისხის ფორმირება ხდება საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად – მიმართულების ან/და დარგის/სპეციალობის მითითებით.

მუხლი 3. სადოქტორო პროგრამა

1. სადოქტორო პროგრამის შემუშავება ხდება ფაკულტეტის პროფესორების მიერ ან უნივერსიტეტის სხვა ფაკულტეტთან, პარტნიორ უნივერსიტეტთან, სასწავლო ან სამეცნიერო დაწესებულებასთან ერთობლივად, უნივერსიტეტსა და ამ დაწესებულებას შორის დადებული სათანადო ხელშეკრულების საფუძველზე.

2. სადოქტორო პროგრამის პროექტს განიხილავს ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური და ფაკულტეტის საბჭო. დადებითი გადაწყვეტილების შემთხვევაში სადოქტორო პროგრამა დასამტკიცებლად წარედგინება თსუ აკადემიურ საბჭოს.

3. სადოქტორო პროგრამის ამოქმედების აუცილებელი პირობაა მისი მატერიალური და ადამიანური რესურსებით უზრუნველყოფა.

4. სადოქტორო პროგრამას ხელმძღვანელობს თსუ სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის პროფესორი ან ასოცირებული პროფესორი.

5. სადოქტორო პროგრამის განხორციელებაში მონაწილეობს თსუ-ის პროფესორი ან ასოცირებული პროფესორი, პარტნიორი სასწავლო ან სამეცნიერო დაწესებულების მეცნიერი, სადოქტორო პროგრამით გათვალისწინებული შესაბამისი აკადემიური ხარისხის მქონე მოწვეული სპეციალისტი.

6. სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელი კოორდინირებას უწევს პროგრამის განხორციელებაში ჩართულ პირებს, დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელს.

7. სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელს ევალება პროგრამის განხორციელებასთან დაკავშირებული საორგანიზაციო საკითხების მოგვარება, სამეცნიერო ხელმძღვანელებთან ერთად დოქტორანტების კონსულტირება ინდივიდუალური სასწავლო და კვლევითი კომპონენტის ოპტიმალურად დაგეგმვის მიზნით, ამ კომპონენტების განხორციელების მონიტორინგი და სხვ.

8. ერთი და იგივე პირი შეიძლება იყოს მხოლოდ ერთი სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელი.

9. სადოქტორო პროგრამის წარდგენისა და დამტკიცების პროცედურა განისაზღვრება თსუ-ის სხვა სამართლებრივი აქტებით და სადოქტორო პროგრამის დაფინანსება ხორციელდება სახელმწიფო გრანტის, საუნივერსიტეტო დაფინანსების, ქველმოქმედებისა და თვითდაფინანსების ფორმით.

მუხლი 4. დოქტორანტურაში სწავლის უფლება

1. დოქტორანტურაში სწავლის უფლება აქვს მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირს.

2. დოქტორანტურაში სწავლის უფლება შეიძლება მიენიჭოს უცხოეთის უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების კურსდამთავრებულს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 5. დოქტორანტურაში ჩარიცხვის წესი

1. დოქტორანტურაში ჩარიცხვისთვის წარსადგენი საბუთების ნუსხა და საბუთების წარდგენის ვადები განისაზღვრება, ფაკულტეტის წარდგინებით, თსუ-ის რექტორის ბრძანებით.

2. დოქტორანტურაში ჩარიცხვის პირობაა სავარაუდო სამეცნიერო ხელმძღვანელისა და სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელის თანხმობა.

3. დოქტორანტობის კანდიდატს მოეთხოვება ერთ-ერთი ევროპული ენის (გერმანული, ინგლისური, ფრანგული) არანაკლებ B2 დონეზე ცოდნა.

4. დოქტორანტობის ის კანდიდატი, რომლისთვისაც ქართული ენა არაა მშობლიური და სურს სწავლა ქართულენოვან პროგრამაზე, ვალდებულია წარმოადგინოს ქართული ენის B2 დონის დამადასტურებელი სერთიფიკატი ან ჩააბაროს გამოცდა ქართულ ენაში.

5. დოქტორანტურაში ჩარიცხვის მსურველს შემოაქვს სადოქტორო კვლევითი პროექტის (პროსპექტუსი) გეგმა (**დანართი N1**), რომლის შეფასება მოხდება გასაუბრებაზე.

6. დოქტორანტი გადის გასაუბრებას დეკანის ბრძანებით შექმნილ შესაბამის დარგობრივ მიმღებ კომისიასთან.

7. დოქტორანტურაში მიღების ყველა პირობის დაკმაყოფილების შემთხვევაში უნივერსიტეტის რექტორი, დეკანის წარდგინებით, გამოსცემს დოქტორანტურაში კანდიდატის დოქტორანტად ჩარიცხვის შესაბამის სამართლებრივ აქტს.

8. უნივერსიტეტის დოქტორანტთან ფორმდება ხელშეკრულება უნივერსიტეტში დადგენილი წესის მიხედვით, რომელიც განსაზღვრავს ყველა მხარის ვალდებულებებსა და უფლებებს. ხელშეკრულების ნაწილია დოქტორანტის ინდივიდუალური გეგმა.

მუხლი 6. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი

1. ფაკულტეტი უზრუნველყოფს დოქტორანტს დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე სამეცნიერო ხელმძღვანელით.

2. დოქტორანტს შეიძლება ჰყავდეს ერთზე მეტი სამეცნიერო ხელმძღვანელი.

3. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი შეიძლება იყოს ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს წევრი პროფესორი ან ასოცირებული პროფესორი, აგრეთვე დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, რომელიც არ არის ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს წევრი.

4. სამეცნიერო ხელმძღვანელის მიერ თსუ-ში დაკავებული აკადემიური თანამდებობის დატოვება არ იწვევს დოქტორანტის ხელმძღვანელის სტატუსის დაკარგვას. ასეთ შემთხვევაში, ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო მიიღებს გადაწყვეტილებას, ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოში მისი მოწვევის შესახებ.

5. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელ(ებ)ის დამტკიცების გადაწყვეტილებას იღებს ფაკულტეტის საბჭო, სადისერტაციო საბჭოს წარდგინებით დარგობრივი სექციის შუამდგომლობის საფუძველზე დოქტორანტის ჩარიცხვიდან ერთი თვის ვადაში.

6. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელად შეიძლება დამტკიცდეს პირი, რომელსაც აქვს დოქტორანტის სადისერტაციო თემასთან დაკავშირებული სამეცნიერო კვლევის გამოცდილება და შესაბამისი პუბლიკაციები.

7. ერთი პროფესორი/ასოცირებული პროფესორი ერთდროულად რეკომენდირებულია იყოს არაუმეტეს 5 აქტიური დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი.

8. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი კონტროლს უწევს დოქტორანტის ინდივიდუალური გეგმის სასწავლო და კვლევითი კომპონენტების შესრულებას, იბარებს სადოქტორო პროგრამით განსაზღვრული სხვადასხვა სახის საქმიანობის ანგარიშებს და სასწავლო წლის ბოლოს წარუდგენს სადისერტაციო საბჭოს, ხელმძღვანელობს დოქტორანტის ასისტირებისათვის მომზადებას.

9. იმ შემთხვევაში თუ დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი უარს ამბობს დოქტორანტის ხელმძღვანელობაზე, მან სწავლის ნებისმიერ ეტაპზე დასაბუთებული განცხადებით უნდა მიმართოს სადისერტაციო საბჭოს. სადისერტაციო საბჭოს გადაწყვეტილება დასამტკიცებლად წარედგინება ფაკულტეტის საბჭოს.

მუხლი 7. დოქტორანტურაში სწავლა

1. დოქტორანტმა სწავლისა და კვლევის პროცესში უნდა დააგროვოს არანაკლებ 180 ECTS კრედიტი.

2. დოქტორანტურაში კრედიტების დაგროვება ხორციელდება თსუ-ის მინიმალური სტანდარტით დადგენილი წესით. 180 ECTS კრედიტი მოიცავს სასწავლო (40 ECTS კრედიტი) და კვლევით (140 ECTS კრედიტი) კომპონენტებს.

3. დოქტორანტურაში მიღება ცხადდება შემოდგომის სემესტრში.

4. სადოქტორო თემის სათაურის დაზუსტება შესაძლებელია დოქტორანტურაში სწავლის განმავლობაში.

5. სადოქტორო თემის შეცვლა დასაშვებია სწავლის ოთხი სემესტრის დასრულებამდე. ასეთ შემთხვევაში დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის შუამდგომლობით სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექცია განიხილავს სადოქტორო თემის შეცვლის საკითხს და იღებს შესაბამის გადაწყვეტილებას, რომელიც აისახება სხდომის ოქმში. ოქმი წარედგინება სადისერტაციო საბჭოს.

მუხლი 8. დოქტორანტურის სასწავლო და კვლევითი კომპონენტები

1. დოქტორანტურის სასწავლო და კვლევითი კომპონენტები მიზნად ისახავს დოქტორანტის დარგობრივ და მეთოდოლოგიურ დახელოვნებას, ხელს უწყობს დოქტორანტს სადისერტაციო ნაშრომის შესრულებაში, ამზადებს მას მომავალი პედაგოგიური და სამეცნიერო საქმიანობისათვის.

2. დოქტორანტურის სასწავლო კომპონენტი მოიცავს სავალდებულო და არჩევით ელემენტებს.

3. სასწავლო კომპონენტის შემადგენელი ელემენტებიდან ყველა დოქტორანტისთვის სავალდებულოა:

- ა) სწავლების მეთოდები (5 კრედიტი);
- ბ) ერთი სემინარი (15 კრედიტი);
- გ) პროფესორის ასისტენტობა (5 კრედიტი);

4. სასწავლო კომპონენტის დანარჩენი ელემენტები არჩევითია და განსაზღვრულია კონკრეტული სადოქტორო პროგრამის თავისებურებების გათვალისწინებით.

5. დოქტორანტის კვლევითი კომპონენტი მოიცავს მინიმუმ 2 კოლოკვიუმს (20 კრედიტი თითოეულისთვის) და სადისერტაციო ნაშრომს.

6. სემინარები და კოლოკვიუმები ტარდება სემესტრში თითო კვირის განმავლობაში ფინალური გამოცდების პერიოდში.

მუხლი 9. დოქტორანტის ინდივიდუალური სასწავლო და კვლევითი გეგმა

1. დოქტორანტის ინდივიდუალური სასწავლო და კვლევითი გეგმა იქმნება დარგში მიღებული ცოდნის გასაღრმავებლად და კონკრეტული კვლევითი პროექტის განახსორციელებლად.

2. თითოეული დოქტორანტი თავის სამეცნიერო ხელმძღვანელთან, შესაბამისი სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელთან/ხელმძღვანელებთან შეთანხმებით თვითონ ადგენს ინდივიდუალური სასწავლო და კვლევითი გეგმას.

3. დოქტორანტი სპეციალურ შევსებულ ფორმას „დოქტორანტის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა“ (ფორმა NI) წარუდგენს ფაკულტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურს.

4. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შესაბამისად, სასწავლო კომპონენტის დასრულების შემდეგ, ფაკულტეტის ადმინისტრაცია სადისერტაციო საბჭოს ოფიციალურად აცნობებს დოქტორანტის მიერ

სასწავლო კომპონენტის შესრულების შესახებ და წარუდგენს მას ამონაწერს დოქტორანტის სასწავლო ბარათიდან, რომელიც დამოწმებულია ფაკულტეტის დეკანის ხელმოწერითა და ბეჭედით.

5. დოქტორანტურაში სწავლის დასაწყისში, დოქტორანტი თავის სამეცნიერო ხელმძღვანელთან და შესაბამისი სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელთან შეთანხმებით ადგენს ინდივიდუალურ კვლევით გეგმას და შევსებულ სპეციალურ ფორმას (ფორმა N2) წარუდგენს ფაკულტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურს. დოქტორანტის ინდივიდუალური კვლევითი გეგმა იქმნება სადისერტაციო ნაშრომის (კონკრეტული კვლევითი პროექტის) განსახორციელებლად. დოქტორანტის ინდივიდუალურ კვლევით გეგმაში მოცემულია კვლევის მიზანი, სადისერტაციო ნაშრომის სტრუქტურა და კვლევის საგარეუდო გრაფიკი.

6. ყოველი სემესტრის ბოლოს დოქტორანტი ფაკულტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურში წარადგენს შესრულებული სამუშაოს შესახებ ანგარიშს, რომელსაც ხელმოწერით ადასტურებს მისი სამეცნიერო ხელმძღვანელი.

7. დოქტორანტის ინდივიდუალური გეგმა ინახება დოქტორანტის პირად საქმეში.

მუხლი 10. დოქტორანტის სტატუსის შეწყვეტა

1. ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს წარდგინებით და ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებით დოქტორანტს შეიძლება დოქტორანტის სტატუსი შეუწყდეს:

- ა) პირადი განცხადების საფუძველზე;
- ბ) მასთან დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შეუსრულებლობისას;
- გ) პლაგიატის ან მონაცემების გაყალბების დადასტურების შემთხვევაში;
- დ) მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებითა და უნივერსიტეტის მიერ დამტკიცებული სხვა სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

მუხლი 11. სადისერტაციო ნაშრომი

1. სადისერტაციო ნაშრომი (დისერტაცია) წარმოადგენს დოქტორანტის დამოუკიდებელი კვლევის საფუძველზე შექმნილ სამეცნიერო ნაშრომს. ის უნდა ასახავდეს კვლევის მეცნიერულად დასაბუთებულ შედეგებს, რომელსაც წვლილი შეაქვს შესაბამისი სამეცნიერო დარგის განვითარებაში. თუ დოქტორანტი კვლევით ჯგუფშია ჩართული, ნათლად უნდა ჩანდეს კვლევაში მისი წვლილი.

2. დისერტაცია უნდა შესრულდეს ქართულ ენაზე. სადისერტაციო საბჭოს გადაწყვეტილებით დასაშვებია დისერტაციის უცხო ენაზე შესრულება და დაცვა, თუ სადოქტორო პროგრამა უცხოენოვანია. ასეთ შემთხვევაში სადისერტაციო ნაშრომისა და უცხო ენის სტატუსით ჩაბარებული ენა განსხვავებული უნდა იყოს (თუ, მაგალითად, ნაშრომი ინგლისურად სრულდება, უცხო ენად ჩაბარებული უნდა იქნეს ქართული ენა, გარდა მშობლიურისა). გამონაკლისია საერთაშორისო ურთიერთობების მიმართულების ქართულენოვანი პროგრამა, რომელიც ითხოვს დისერტაციის ინგლისურ ენაზე წარდგენას.

3. სადისერტაციო ნაშრომის მოცულობას, ფორმატს და სტილს განსაზღვრავს ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო და ამტკიცებს ფაკულტეტის საბჭო (დანართი N2).

მუხლი 12. დოქტორანტის მიერ სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენა

1. სადისერტაციო ნაშრომი სადისერტაციო საბჭოს გადაცემა ქართულ ენაზე ოთხ და უცხო ენაზე ერთ მაგარ ყდაში აკინძულ ეგზემპლარად, ასევე ელექტრონული სახით (CD).

2. სადისერტაციო ნაშრომთან ერთად დოქტორანტი უნდა წარადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:

ა) სადოქტორო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო და კვლევითი კომპონენტის კრედიტების დაგროვების დამადასტურებელი დოკუმენტი.

ბ) გამოქვეყნებული სამეცნიერო ნაშრომების ამონაბეჭდი (ჟურნალის თავფურცელი, სარჩევი, სტატია), ან დასაბეჭდად მიღების დამადასტურებელი დოკუმენტი.

გ) სამეცნიერო კონფერენციების მასალები, სადაც ასახული იყო სადისერტაციო ნაშრომის დებულებები და შედეგები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვაზე დასაშვებად აუცილებელია დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის დასკვნა იმის შესახებ, რომ ნაშრომი მზად არის საჯარო განხილვისთვის წარსადგენად.

4. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვაზე დასაშვებად აუცილებელია ორი რეცენზირებადი პუბლიკაცია სადისერტაციო ნაშრომის ფარგლებში.

5. წარმოდგენილ დოკუმენტებს ამოწმებს სადისერტაციო საბჭოს მდივანი და დარგობრივი სექციის მდივანი.

6. დოქტორანტი თავისუფლდება სემესტრული რეგისტრაციისა და სწავლის გადასახადისგან სადისერტაციო ნაშრომის სადისერტაციო საბჭოში დადგენილი წესით წარდგენის მომენტიდან.

მუხლი 13. სადისერტაციო ნაშრომის წინასწარი შეფასება

1. დარგობრივ სექციაში სადისერტაციო დოკუმენტაციის წარდგენის შემდგომ, ორი კვირის ვადაში, დარგობრივი სექცია ვალდებულია წარადგინოს ოქმი, რომლითაც შეამდგომლობს სადისერტაციო საბჭოს წინაშე, დაამტკიცოს:

ა) ნაშრომის შემფასებლების კანდიდატურები;

ბ) სადისერტაციო კომისიის სავარაუდო შემადგენლობა და სათადარიგო წევრთა კანდიდატურები;

გ) საჭიროების შემთხვევაში დაცვის სხვა ენაზე წარმართვა.

2. სადისერტაციო ნაშრომის შემფასებლად ინიშნება დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე, შესაბამისი დარგობრივი კვალიფიკაციის პირი, რომელსაც სადისერტაციო ნაშრომის საკვლევი სფეროში აქვს პუბლიკაციები.

3. სადისერტაციო ნაშრომს აფასებს ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს მიერ დამტკიცებული სამი შემფასებელი, მათგან ერთი – უცხოელი.

4. სადისერტაციო ნაშრომის შეფასებისთვის გამოყოფილი დრო განისაზღვრება შეფასებაზე თანხმობის მიღების დღიდან ორი თვის ვადით.

5. შემფასებელთა მიერ წარმოდგენილი რეცენზიები ბეჭდური და ელექტრონული ფორმით გადაეცემა ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს სამდივნოს. უცხოელი შემფასებლის რეცენზია უნდა იყოს თარგმნილი და სანოტარო წესით დამოწმებული. რეცენზია უნდა შეიცავდეს რეკომენდაციას/დასკვნას ნაშრომის დაცვაზე დაშვების, ან შესასწორებლად დოქტორანტისათვის უკან დაბრუნების, ანდა დაცვაზე უარის თქმის შესახებ.

6. თუ შემფასებლების ნახევარზე მეტი უარყოფითად შეაფასებს დისერტაციას, სადისერტაციო ნაშრომი დაცვაზე დაშვებული არ იქნება.

7. თუ სადისერტაციო ნაშრომი დაცვაზე არ იქნა დაშვებული, სადისერტაციო საბჭოს გადაწყვეტილებით, დოქტორანტს შეიძლება მიეცეს დისერტაციაზე დამატებითი მუშაობის უფლება მაქსიმუმ 12 თვის ვადით. შესწორებული ნაშრომის კვლავ უარყოფითად შეფასების შემთხვევაში დოქტორანტის ნაშრომი აღარ მიიღება დასაცავად.

8. სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექცია დოქტორანტს გადასცემს შემფასებლების დასკვნების ასლებს, ხოლო დაცვაზე დაშვების შემთხვევაში, ატყობინებს დაცვის თარიღს. დაცვისთვის მოსამზადებლად დოქტორანტს უნდა მიეცეს სულ მცირე 1 თვის ვადა.

9. დაცვაზე დაშვების უარის თქმის შემთხვევაში, სადისერტაციო ნაშრომის ერთი ეგზემპლარი და რეცენზენტების წერილობითი დასკვნები ინახება სადისერტაციო საბჭოს არქივში.

მუხლი 14. სადისერტაციო კომისია

1. სადისერტაციო კომისიის შემადგენლობას, სათადარიგო წევრების ჩათვლით, სადისერტაციო საბჭოს წინაშე დასამტკიცებლად შუამდგომლობს დარგობრივი სექცია.

2. სადისერტაციო კომისიის შემადგენლობას სადისერტაციო საბჭო ამტკიცებს შემფასებელთა მიერ დისერტაციაზე რეცენზიების წარდგენის შემდეგ, დისერტაციის დაცვამდე არაუაგვიანეს 30 დღისა.

3. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე უფლებამოსილია სათადარიგო კანდიდატურით ჩაანაცვლოს კომისიის ის წევრი, რომელსაც საპატიო მიზეზის გამო არ შეუძლია დისერტაციის დაცვაზე დასწრება.

4. სადისერტაციო კომისია უნდა შედგებოდეს მინიმუმ ხუთი წევრისგან. სადისერტაციო კომისიის წევრთა ნახევარს მაინც შეადგენენ სადისერტაციო საბჭოს წევრები. სადისერტაციო კომისიაში შეიძლება შეყვანილ იქნეს დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე სხვა პირი, რომელიც არ არის ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს წევრი.

5. სადისერტაციო კომისიის თავმჯდომარე და მდივანი აირჩევა, საბჭოს მიერ ხმათა უბრალო უმრავლესობით.

6. კომისიის თავმჯდომარე ან მდივანი არ შეიძლება იყოს მოცემული დისერტაციის ხელმძღვანელი ან შემფასებელი.

7. სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელი, თუკი ის არის დასაცავად წარდგენილი დისერტაციის სამეცნიერო ხელმძღვანელი, შეიძლება იყოს სადისერტაციო კომისიის წევრი, მაგრამ ვერ იქნება სადისერტაციო კომისიის თავმჯდომარე.

8. დისერტაციის სამეცნიერო ხელმძღვანელი და თემის შემფასებლები არ არიან სადისერტაციო კომისიის წევრები.

9. სადისერტაციო კომისიის წევრები ვალდებული არიან იცნობდნენ სადისერტაციო ნაშრომს, შემფასებელთა მიერ წარმოდგენილ დასკვნებს და შემოსულ გამოხმაურებებს.

10. სადისერტაციო კომისიის სხდომა უფლებამოსილია, თუ მის მუშაობაში მონაწილეობს კომისიის შემადგენლობის არანაკლებ 2/3.

მუხლი 15. დისერტაციის დაცვა

1. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვა ტარდება სემესტრში ერთხელ, ერთი თვის განმავლობაში, სადისერტაციო საბჭოს მიერ დამტკიცებული გრაფიკით.

2. დისერტაციის დაცვა საჯაროა. ინფორმაცია დაცვის შესახებ ქვეყნდება ფაკულტეტის ვებ გვერდზე დისერტაციის დაცვამდე მინიმუმ ორი კვირით ადრე.

3. დაცვის ენა არის ქართული. სადისერტაციო საბჭო უფლებამოსილია მიიღოს დაცვის სხვა ენაზე წარმართვის გადაწყვეტილება.

4. დისერტაციის დაცვის მსვლელობა და მიღებული გადაწყვეტილება აისახება ოქმში, რომელსაც ადგენს სადისერტაციო კომისიის მდივანი და ხელს აწერენ სადისერტაციო კომისიის წევრები.

5. დისერტაციის დაცვა შედგება შემდეგი პროცედურებისაგან:

ა) დოქტორანტის პრეზენტაცია (20-30 წუთი);

ბ) რეცენზიების საჯაროდ წაკითხვა;

გ) დოქტორანტის მიერ რეცენზიებში წარმოდგენილ შეკითხვებზე საჯარო პასუხის გაცემა/სამეცნიერო დისკუსია;

დ) კომისიის დახურული სხდომა სადისერტაციო ნაშრომის შესაფასებლად და დასკვნის გაფორმება კომისიის ყველა წევრის ხელმოწერით;

ე) სადისერტაციო ნაშრომის შეფასების გამოცხადება.

6. დაცვის შემდეგ, სადისერტაციო საბჭოს სამდივნოს გადაეცემა დისერტაციის შეფასებები და პირადი საქმე, დაცვის ამსახველი დოკუმენტაცია (წერილობითი სახით დისერტანტის პრეზენტაციისა და რეცენზენტთა შენიშვნებზე მისი პასუხების ტექსტები, სადისერტაციო კომისიის საბოლოო დასკვნა, გამოყენებული ბიულეტენები), აგრეთვე დისერტაციის მსვლელობის აუდიო ჩანაწერი.

7. სადისერტაციო კომისიის ერთ სხდომაზე შეიძლება ჩატარდეს მხოლოდ ერთი დისერტაციის დაცვა.

8. სადისერტაციო კომისიის მიერ უარყოფითი გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტის განცხადება განმეორებითი დაცვის მოთხოვნის თაობაზე ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარეს შესაძლებელია წარედგინოს შედეგის გამოცხადებიდან 1 თვის განმავლობაში.

მუხლი 16. სადისერტაციო ნაშრომის შეფასება

1. სადისერტაციო ნაშრომის შეფასება ხდება სადისერტაციო კომისიის მიერ დახურულ სხდომაზე შემდეგი სისტემით:

ა) "summa cum laude" - "ფრიადი" – შესანიშნავი ნაშრომი – მაქსიმალური შეფასების 91% და მეტი;

ბ) "magna cum laude" - "ძალიან კარგი" – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს ყოველმხრივ აღემატება – მაქსიმალური შეფასების 81– 90 %;

გ) "cum laude" - "კარგი" – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს აღემატება – მაქსიმალური შეფასების 71–80%;

დ) "bene" - "საშუალო" – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს ყოველმხრივ აკმაყოფილებს მაქსიმალური შეფასების 61–70%;

ე) "rite" - "დამაკმაყოფილებელი" – შედეგი, რომელიც, ხარვეზების მიუხედავად, წაყენებულ მოთხოვნებს მაინც აკმაყოფილებს – მაქსიმალური შეფასების 51– 60 %;

გ) "insufficienter" - "არადამაკმაყოფილებელი" - შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს მნიშვნელოვანი ხარვეზების გამო ვერ აკმაყოფილებს – მაქსიმალური შეფასების 41–50 %;

ზ) "sub omni canone" - "სრულიად არადამაკმაყოფილებელი" – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს სრულად ვერ აკმაყოფილებს – მაქსიმალური შეფასების 40 % და ნაკლები.

2. ამ მუხლის „ა“ - „ე“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტს ენიჭება დოქტორის აკადემიური ხარისხი.

3. ამ მუხლის „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტს ენიჭება გადამუშავებული სადისერტაციო ნაშრომის ერთი წლის შემდეგ წარდგენის უფლება.

4. ამ მუხლის „ზ“ ქვეპუნქტის გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტი კარგავს იგივე სადისერტაციო ნაშრომის სადისერტაციო წარდგენის უფლებას.

მუხლი 17. ხარისხის მინიჭება

1. ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დოქტორანტს დოქტორის აკადემიურ ხარისხს (Ph.D) ანიჭებს ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო.

2. მისანიჭებელი აკადემიური ხარისხის ფორმირება ხდება ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩოს მიერ დადგენილი კვალიფიკაციის ფორმირების წესის შესაბამისად – მიმართულებების ან/და დარგის/სპეციალობის მითითებით.

მუხლი 18. დისერტაციის გამოქვეყნება

დოქტორანტი ვალდებულია, დისერტაციის დაცვის შემდეგ ფაკულტეტის მიერ დადგენილ ვადაში (1–3 თვე) გამოაქვეყნოს დისერტაცია ბეჭდური ან ელექტრონული ფორმით. დისერტაციის ერთი ბეჭდური ან ელექტრონული ეკზემპლარი უნდა გადაეცეს საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკას. დისერტაცია ელექტრონული ფორმით უნდა გამოქვეყნდეს უნივერსიტეტის გამომცემლობის ვებ გვერდზე და საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკის ვებ გვერდზე.

მუხლი 19. დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი

1. დისერტაციის დაცვის და გამოქვეყნების შემდეგ დოქტორანტს გადაეცემა დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი შესაბამის დარგში.

2. დიპლომი გაიცემა არაუგვიანეს 6 თვის ვადაში დისერტაციის დაცვიდან.

მუხლი 20. სადოქტორო პროგრამები სხვა უნივერსიტეტებთან

1. სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე შეიძლება განხორციელდეს სადოქტორო პროგრამა თსუ-სა და სხვა უნივერსიტეტ(ებ)ს შორის თანამშრომლობით.

2. სადოქტორო პროგრამის ფარგლებში შესაძლებელია ერთობლივი ან ორმაგი სადოქტორო ხარისხის მინიჭება.

3. დოქტორანტის ხელმძღვანელობისა და ხარისხის მინიჭების წესები რეგულირდება შესაბამისი ხელშეკრულებით, თსუ-ის მინიმალური სტანდარტისა და წინამდებარე დებულების მოთხოვნებით.

მუხლი 21. სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო

1. ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო არის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მიმნიჭებელი ორგანო, რომელიც შექმნილია ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე.

2. სადისერტაციო საბჭო შედგება დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე ფაკულტეტის ყველა პროფესორისა და ასოცირებული პროფესორისაგან.

3. სადისერტაციო საბჭო თავის უფლებამოსილებას ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობის, თსუ აკადემიური საბჭოს დადგენილებების, ფაკულტეტის დოქტორანტურისა და სადისერტაციო საბჭოს დებულების საფუძველზე.

4. სადისერტაციო საბჭო შედგება დარგობრივი სექციებისაგან, რომელშიც ერთიანდებიან ფაკულტეტის პროფესორები.

5. სადისერტაციო საბჭოს სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება წევრთა სიითი შემადგენლობის ნახევარზე მეტი. გადაწყვეტილების მისაღებად საჭიროა დამსწრეთა ხმების უბრალო უმრავლესობა.

6. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარეს სადისერტაციო საბჭოს შემადგენლობიდან ირჩევს სადისერტაციო საბჭო 2 წლის ვადით ფარული კენჭისყრით, კვორუმის შემთხვევაში უბრალო უმრავლესობით. ერთი და იგივე პირი სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარედ აირჩევა ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.

7. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის არჩევამდე სხდომას უძღვება ფაკულტეტის დეკანი.

8. სადისერტაციო საბჭოს მდივნის კანდიდატურას საარჩევნოდ წარადგენს სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე. არჩევნები არის ღია. ერთი და იგივე პირი სადისერტაციო საბჭოს მდივნად აირჩევა ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.

9. სადისერტაციო საბჭოს სხდომის მიმდინარეობა აისახება ოქმში, რომელსაც ხელს აწერენ საბჭოს თავმჯდომარე და მდივანი.

მუხლი 22. სადისერტაციო საბჭოს უფლებამოსილება

სადისერტაციო საბჭო თავისი კომპეტენციის ფარგლებში:

- ა) ირჩევს სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარეს;
- ბ) სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის წარდგინებით ამტკიცებს სადისერტაციო საბჭოს მდივანს;
- გ) ამტკიცებს დარგობრივი სექციის ხელმძღვანელსა და მდივანს;
- დ) ფაკულტეტის საბჭოს დასამტკიცებლად/ შესაცვლელად წარუდგენს დოქტორანტის სადისერტაციო ნაშრომის სათაურსა და სამეცნიერო ხელმძღვანელს;
- ე) ამტკიცებს სადისერტაციო ნაშრომის შემფასებლებს (რეცენზენტებს);

- ვ) ამტკიცებს სადისერტაციო კომისიის შემადგენლობას;
- ზ) ამტკიცებს დაცვების განრიგს;
- თ) ანიჭებს დოქტორის აკადემიურ ხარისხს სადისერტაციო კომისიის დასკვნის საფუძველზე;
- ი) ახორციელებს თსუ აკადემიური საბჭოს დადგენილებითა და ამ დებულებით განსაზღვრულ სხვა უფლებამოსილებებს.

მუხლი 23. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარისა და მდივნის უფლებამოსილება

1. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე:
 - ა) უზრუნველყოფს სადისერტაციო საბჭოს ფუნქციონირებას წინამდებარე დებულების საფუძველზე, პასუხისმგებელია სადისერტაციო საბჭოს საქმიანობაზე;
 - ბ) უზრუნველყოფს სადისერტაციო საბჭოს ფუნქციონირებისთვის საჭირო სამოქმედო დოკუმენტების შემუშავებას, დაზუსტებასა და სრულყოფას;
 - გ) იწვევს და უძღვება სადისერტაციო საბჭოს სხდომებს;
 - დ) პასუხისმგებელია დისერტაციის დაცვის პროცედურების ორგანიზებაზე;
 - ე) სადისერტაციო საბჭოს ყოველწლიურად წარუდგენს შესრულებული საქმიანობის ანგარიშს.
2. სადისერტაციო საბჭოს მდივანი:
 - ა) უზრუნველყოფს საბჭოს ორგანიზაციულ საქმიანობას;
 - ბ) აწარმოებს სადისერტაციო საბჭოს სხდომის ოქმებსა და სადისერტაციო საბჭოს დებულებით გათვალისწინებულ სხვა დოკუმენტაციას;
 - გ) ხელმძღვანელობს სადისერტაციო საბჭოს საქმის წარმოებას.

მუხლი 24. სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექცია

1. სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექციის საქმიანობა წარიმართება წინამდებარე დებულების შესაბამისად.
2. სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივ სექციაში ერთიანდებიან შესაბამისი დეპარტამენტის ყველა სრული და ასოცირებული პროფესორი. საჭიროების შემთხვევაში მისი შემადგენლობა შეიცვალოს.
3. დარგობრივი სექციის წევრები თავისი შემადგენლობიდან ორი წლის ვადით ირჩევენ დარგობრივი სექციის თავმჯდომარეს, რომელსაც ამტკიცებს სადისერტაციო საბჭო. ერთი და იგივე პირი თავმჯდომარედ შეიძლება აირჩეს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.
4. სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექციის მდივანს სექციის თავმჯდომარის წარდგინებით ამტკიცებს სადისერტაციო საბჭო.
5. სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექცია უფლებამოსილია გადაწყვეტილება მიიღოს, თუ მას ესწრება წევრთა საერთო რაოდენობის ნახევარზე მეტი. გადაწყვეტილების მისაღებად საჭიროა დამსწრეთა ხმების უბრალო უმრავლესობა. სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექციის სხდომის მიმდინარეობა აისახება ოქმში, რომელსაც ხელს აწერენ სექციის თავმჯდომარე და მდივანი.
6. სადისერტაციო საბჭოს სპეციალიზებული სექციის გადაწყვეტილება დოქტორანტს უნდა ეცნობის წერილობით.

მუხლი 25. სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექციის უფლებამოსილება

- 1 სადისერტაციო საბჭოს დარგობრივი სექცია:

- ა) ირჩევს სექციის თავმჯდომარეს;
- ბ) განიხილავს სადისერტაციოდ წარდგენილი თემის აქტუალობას, მონაწილეობს თემის სათაურის დაზუსტების პროცესში და დასამტკიცებლად შუამდგომლობს სადისერტაციო საბჭოს წინაშე;
- გ) განიხილავს დოქტორანტის ინდივიდუალურ გეგმას;
- დ) განიხილავს დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის კანდიდატურას, აგრეთვე სამეცნიერო ხელმძღვანელის შეცვლასთან დაკავშირებულ საკითხებს და დასამტკიცებლად შუამდგომლობს სადისერტაციო საბჭოს წინაშე;
- ე) განიხილავს სადისერტაციო ნაშრომის შემფასებლების (რეცენზენტების) კანდიდატურებს და დასამტკიცებლად წარუდგენს სადისერტაციო საბჭოს;
- ვ) სადისერტაციო საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს სადისერტაციო კომისიის ძირითად და სათადარიგო შემადგენლობას.
- ზ) მიმართავს სადისერტაციო საბჭოს დაცვის დასანიშნად.

მუხლი 26. დოქტორანტის მიერ სადოქტორო პროგრამის შეცვლის პროცედურები

1. დოქტორანტს აქვს უფლება შეიცვალოს სადოქტორო პროგრამა ერთი ფაკულტეტის ფარგლებში. საკითხს განიხილავს სადისერტაციო საბჭო დოქტორანტის განცხადების საფუძველზე. იმ სადოქტორო პროგრამის ხელმძღვანელის თანხმობის შემთხვევაში, რომელზე გადასვლაც სურს დოქტორანტს.
2. დოქტორანტის მიერ სადოქტორო პროგრამის შეცვლა ფორმდება რექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით, ფაკულტეტის დეკანის წარდგინების საფუძველზე.

მუხლი 27. გარდამავალი დებულებები

1. ძალადაკარგულ სადოქტორო პროგრამებზე ჩარიცხული და თავსებად აკრედიტირებულ პროგრამებზე გადაყვანილი სტუდენტების სასწავლო და კვლევითი კომპონენტის აღიარება განხორციელდეს უნივერსიტეტისა და ფაკულტეტის მიერ განსაზღვრული წესებისა და გადაწყვეტილებების შესაბამისად.
2. მე-6 მუხლის მე-7 პუნქტი არ ვრცელდება იმ პროფესორზე/ასოცირებულ პროფესორზე, რომელიც ამ დადგენილების ძალში შესვლის მომენტში ერთდროულად ხელმძღვანელობს 5 ან/და 5-ზე მეტ აქტიურ სტატუსის მქონე დოქტორანტს.
3. პროფესორი/ასოცირებული პროფესორი ვინც ამ დადგენილების ძალაში შესვლის მომენტში ერთდროულად ხელმძღვანელობს 5 ან/და 5-ზე მეტ აქტიურ სტატუსის მქონე დოქტორანტს ამ დადგენილების მე-6 მუხლის მე-7 პუნქტით დადგენილი მოთხოვნების შესრულებამდე არ შეიძლება დამტკიცებულ იქნენ დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელად.
4. მე-12 მუხლის მე-4 პუნქტი ამოქმედდეს 2015–2016 სასწავლო წელს ჩარიცხულთათვის.
5. 2015–2016 სასწავლო წლამდე ჩარიცხული დოქტორანტებისთვის ეს წესი გავრცელდეს 2016 წლის 1 იანვრიდან.
6. 2015–2016 სასწავლო წლამდე ჩარიცხული დოქტორანტები 2015–2016 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში ვალდებული არიან წარმოადგინონ 1 რეცეზირებადი პუბლიკაცია.

მუხლი 28. დასკვნითი დებულებები

1. წინამდებარე დებულებას შეიმუშავებს ფაკულტეტის საბჭო და ამტკიცებს უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო.

2. წინამდებარე დებულების მიღება, გაუქმება, მასში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხდება ამ მუხლის პირველი პუნქტით დადგენილი წესით.

3. წინამდებარე დებულება დასამტკიცებლად გადაეცემა უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს და ამოქმედდება აკადემიური საბჭოს მიერ მისი დამტკიცებისთანავე.

დანართები:

დანართი №1. სადოქტორო - კვლევითი პროექტის გეგმა (პროსპექტუსი)/ განაცხადის ფორმა

**ივ. ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი**

სახელი, გვარი:

სადოქტორო პროგრამა:

სადოქტორო - კვლევითი პროექტის გეგმა (პროსპექტუსი)

სადოქტორო კვლევითი პროექტის სათაური:

ა) საკვლევი თემა:

(განსაზღვრეთ საკვლევი თემა და დაასაბუთეთ მისი აქტუალობა). სიტყვების მაქსიმალური რაოდენობა -200

ბ) კვლევის მიზანი და ამოცანები, საკვლევი კითხვები, ან/და ჰიპოთეზები (საჭიროების შემთხვევაში):
სიტყვების მაქსიმალური რაოდენობა - 150

გ) კონცეპტუალური/თეორიული ჩარჩო და ლიტერატურის მიმოხილვა:

(წარმოადგინეთ ლიტერატურის მიმოხილვა, რომელიც განსაზღვრავს საკვლევი თემის შესახებ არსებულ ცოდნას და ახალი ცოდნის შექმნის საჭიროებას). სიტყვების მაქსიმალური რაოდენობა - 500

დ) მეთოდოლოგია და კვლევის განხორციელების ეტაპები:

(აღწერეთ კვლევის მეთოდოლოგია, რომლის საშუალებით იქნება მიღწეული კვლევის მიზანი.

სიტყვების მაქსიმალური რაოდენობა - 400.

თარიღი:

ხელმოწერა

დანართი №2. ნაშრომის დიზაინი

სადისერტაციო ნაშრომის მოცულობა დანართის გარეშე არის არაუმცირეს 125 გვერდისა, უცხოენოვანი ვერსიის მოცულობაა 30-45 გვერდი. ფურცლის ზომა A4, შრიფტის სახეობა AcadNusx, ან Sylfaen, შრიფტის ზომა – 12. სტრიქონებს შორის მანძილი 1,5; გვერდის საზღვრები მარცხნიდან 3 სმ, ზემოდან და ქვემოდან 2.5 სმ, მარჯვნიდან 1,5 სმ. ნაშრომს თან უნდა ერთვოდეს გამოყენებული ლიტერატურის ჩამონათვალი (ციტირება და ლიტერატურის მითითება შოთა რუსთაველის სახელობის ქართული ლიტერატურის ინსტიტუტის პუბლიკაციების სტილით, ან APA სტილით).

დანართი №3 კოლოკვიუმისა და სემინარის შეფასების სტანდარტი

სადოქტორო კოლოკვიუმის შეფასების წესი

სადოქტორო კოლოკვიუმი არის სადოქტორო პროგრამის სავალდებულო კვლევითი კომპონენტი, დისერტაციის შემადგენელი ნაწილი, რომლის განსაზღვრა ხდება დოქტორანტის მიერ.

კოლოკვიუმი 20 კრედიტიანია, ფასდება 100 ქულიანი სისტემით.

საკოლოკვიუმო თემას უნდა ჰქონდეს მოკლე შესავალი ნაწილი, რომელშიც ასახული იქნება სადისერტაციო ნაშრომის მიზანი და აქტუალობა.

დოქტორანტი კოლოკვიუმს ირჩევს sms.tsu.ge-ზე, აკადემიური რეგისტრაციის პერიოდში. დარეგისტრირების ვადის დასრულებიდან ერთი თვეში სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახური სადოქტორო პროგრამების ხელმძღვანელებთან კონსულტაციის საფუძველზე შეადგენს კოლოკვიუმის დაცვის საფაკულტეტო გრაფიკს (სემესტრის დასკვნითი გამოცდების პერიოდში ერთი კვირის განმავლობაში). გრაფიკის საინფორმაციო უზრუნველყოფას ახორციელებს სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახური.

დოქტორანტმა კოლოკვიუმის ბეჭდური და ელექტრონული ვერსია უნდა წარადგინოს ფაკულტეტის სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურში დაცვამდე 15 დღით ადრე.

სამსახური უზრუნველყოფს კოლოკვიუმის ელექტრონული ვერსიის დოქტორანტის სამეცნიერო და პროგრამის ხელმძღვანელთან და სამსახურის მიერ შერჩეულ რეცენზენტთან გადაგზავნას.

პროცედურების დარღვევის შემთხვევაში დოქტორანტი დაცვაზე არ დაიშვება.

კოლოკვიუმს ქვემოთ მოცემული კრიტერიუმების მიხედვით აფასებს დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი, რომელმაც კოლოკვიუმის შეფასება უნდა გაუგზავნოს სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურს დაცვამდე არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღისა.

დოქტორანტი კოლოკვიუმის პრეზენტაციით (15–20 წუთი) წარდგება დარგობრივი კომისიის წინაშე. კოლოკვიუმის დაცვის პროცესი საჯაროა. დარგობრივი კომისია უფლებამოსილია შეუდგეს მუშაობას, თუ მას ესწრება კომისიის წევრთა საერთო რაოდენობის ნახევარი მაინც.

კოლოკვიუმი დაცულად ჩაითვლება იმ შემთხვევაში, თუ დოქტორანტი მიიღებს მინიმუმ 51 ქულას.

სადოქტორო კოლოკვიუმის შეფასება ფორმდება უწყისში (იხ. უწყისის დანართი 1). დოქტორანტის კოლოკვიუმის ბეჭდური და ელექტრონული ვერსიები და შეფასების უწყისი უნდა ინახებოდეს დოქტორანტის პირად საქმეში, ხოლო დისერტაციის დაცვის შემდეგ დაარქივდეს შესაბამისი წესით. დოქტორანტის კოლოკვიუმის ელექტრონული ვერსია დაცვის შემდეგ აიტვირთება ფაკულტეტის ვებ-გვერდზე.

კოლოკვიუმის გაფორმება:

- ელექტრონული ვერსია წარმოდგენილი უნდა იყოს pdf ფორმატში; სახელწოდება უნდა იყოს PhD Colloquium და ავტორის გვარი (მაგ.: PhD Colloquium.Abashidze);
- ნაშრომი აკრეფილი უნდა იყოს A4 ზომის სტანდარტულ ფურცელზე;
- შრიფტის რეკომენდებული სახე – AcadNusx, ან Sylfaen
- შრიფტის ზომა – 12
- სტრიქონებს შორის მანძილი – 1,5 ინტერვალი;

- ფურცლის არესა და ტექსტს შორის მანძილი –2 სანტიმეტრი;
- ნაშრომის მოცულობა – არანაკლებ 20 გვერდისა.

სადოქტორო კოლოკვიუმის შეფასების კრიტერიუმები:

I. სადოქტორო კოლოკვიუმის შეფასება (ფასდება დოქტორანტის ხელმძღვანელის მიერ)	მაქსიმუმ 60 ქულა
ნაშრომის აქტუალობა და სამეცნიერო ღირებულება	მაქსიმუმ 15 ქულა
წყაროების რელევანტურობა საკვლევ საკითხთან; მეცნიერების თანამედროვე მიღწევებისა და უახლესი კვლევების შედეგების გამოყენება	მაქსიმუმ 10 ქულა
არსებული ცოდნის კრიტიკული ანალიზისა და ნაწილობრივი გადაფასების გზით განახლებული ცოდნის ფარგლების გააზრება, ცოდნის გაფართოება	მაქსიმუმ 15 ქულა
ახალი ცოდნის შექმნაზე ორიენტირებული მეთოდები და მიდგომები	მაქსიმუმ 10 ქულა
შესაბამისობა სადოქტორო კოლოკვიუმის გაფორმების წესთან, ცოდნის დასაბუთებულად და გარკვევით გადმოცემა	მაქსიმუმ 10 ქულა
II. არამეცნიერული შეფასება (ფასდება დარგობრივი კომისიის მიერ)	მაქსიმუმ 40 ქულა
ა) საპრეზენტაციო მოხსენების შესაბამისობა სადოქტორო კოლოკვიუმის შინაარსთან	მაქსიმუმ 10 ქულა
ბ) სამეცნიერო საზოგადოებასთან კომუნიკაცია, პოლემიკაში ჩართვა	მაქსიმუმ 15 ქულა
გ) საპრეზენტაციო მასალის შესრულების დონე	მაქსიმუმ 15 ქულა

უწყისის დანართი 1

სადოქტორო კოლოკიუმის შეფასების უწყისი

სადოქტორო პროგრამის დასახელება: -----

კრედიტის ოდენობა: 20 კრედიტი

კოლოკიუმის სახელწოდება -----

დოქტორანტის გვარი, სახელი: -----

დოქტორანტის ხელმძღვანელის გვარი, სახელი: -----

	სასემინარო ნაშრომი	მაქსიმალური ქულა 100, მინიმალური ქულა 51	შეფასება	შენიშვნა
1.	კოლოკიუმის შეფასება ხელმძღვანელის მიერ	60 ქულა (მინიმალური შეფასება 31 ქულა)		
2.	პრეზენტაციის შეფასება დარგობრივი სექციის მიერ	40 ქულა		
	სულ	100 ქულა		

ცოდნის შეფასების სისტემა: სემინარის შეფასება ხდება 100 ქულიანი სისტემით; მინიმალურ შეფასებას წარმოადგენს 51

91 -100	ფრიადი, A
81-90	ძალიან კარგი, B
71-80	კარგი, C
61-70	დამაკმაყოფილებელი, D
51-60	საკმარისი, E
41-50	ვერ ჩააბარა, FX
0-40	ჩაიჭრა, F

დარგობრივი სექციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა: -----

დარგობრივი სექციის წევრთა ხელმოწერა: -----

შევსების თარიღი: -----

სადოქტორო სემინარის შეფასების წესი

სადოქტორო სემინარი არის სადოქტორო პროგრამის სასწავლო კომპონენტი. დოქტორანტის სასემინარო ნაშრომი არ უნდა იყოს დისერტაციის ნაწილი.

ნაშრომის თემატიკას განსაზღვრავს დოქტორანტი, სამეცნიერო ხელმძღვანელთან შეთანხმებით.

სემინარი 15 კრედიტიანია და ფასდება 100 ქულიანი სისტემით.

დოქტორანტი სემინარს ირჩევს sms.tsu.ge-ზე, აკადემიური რეგისტრაციის პერიოდში. დარეგისტრირების ვადის დასრულებიდან ერთი თვეში სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახური სადოქტორო პროგრამების ხელმძღვანელებთან კონსულტაციის საფუძველზე შეადგენს სემინარის დაცვის საფაკულტეტო გრაფიკს (სემესტრის დასკვნითი გამოცდების პერიოდში ერთი კვირის განმავლობაში). გრაფიკის საინფორმაციო უზრუნველყოფას ახორციელებს სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახური.

დოქტორანტმა სასემინარო ნაშრომი უნდა წარუდგინოს ხელმძღვანელს პრეზენტაციამდე სამი კვირით ადრე. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი ავასებს სასემინარო ნაშრომს ქვემოთ მოცემული კრიტერიუმების მიხედვით.

დოქტორანტმა პრეზენტაციაზე უნდა წარმოადგინოს სასემინარო ნაშრომის ბეჭდური და ელექტრონული ვერსია და ხელმძღვანელის დასკვნა. დოქტორანტი სასემინარო ნაშრომს წარუდგენს დარგობრივ კომისიას (15–20 წუთი), რომელსაც მოჰყვება დისკუსია. დარგობრივი კომისია უფლებამოსილია შეუდგეს მუშაობას, თუ მას ესწრება დარგობრივი კომისიის წევრების ნახევარი.

სემინარი დაცულად ჩაითვლება, თუ დოქტორანტი მიიღებს მინიმუმ 51 ქულას.

პროცედურების დარღვევის შემთხვევაში დოქტორანტი დაცვაზე არ დაიშვება.

სადოქტორო სემინარის შეფასება ფორმდება უწყისში (იხ. უწყისის დანართი 1), რომელშიც აისახება ხელმძღვანელის მიერ ნაშრომის და დარგობრივი კომისიის მიერ პრეზენტაციის შეფასება. დოქტორანტის სემინარი, ელექტრონულ ვერსიასთან ერთად, შეფასების უწყისი და ხელმძღვანელის დასკვნა უნდა გადაეცეს შესაბამისი პასუხისმგებლობის მქონე უფროს სპეციალისტს პრეზენტაციიდან ორი დღის ვადაში. ზემოთ აღნიშნული მასალები უნდა ინახებოდეს დოქტორანტის პირად საქმეში, ხოლო დისერტაციის დაცვის შემდეგ დაარქივდეს შესაბამისი წესით.

სასემინარო ნაშრომის გაფორმება:

- ფურცლის ზომა – A4;
- ელექტრონულ ვერსია წარმოდგენილი უნდა იყოს pdf-ის ფორმატში;
- შრიფტის რეკომენდებული სახე – AcadNusx, ან Sylfaen;
- შრიფტის ზომა – 12
- სტრიქონებს შორის მანძილი – 1,5 ინტერვალი;
- ფურცლის არესა და ტექსტს შორის მანძილი –2 სანტიმეტრი;
- ნაშრომის მოცულობა – არანაკლებ 30 გვერდისა.

სადოქტორო სემინარის ნაშრომის შეფასების კრიტერიუმები

I. სადოქტორო სემინარის შეფასება (ფასდება დოქტორანტის ხელმძღვანელის მიერ)	მაქსიმუმ 60 ქულა
სასემინარო თემის აქტუალობა	მაქსიმუმ 10 ქულა
წყაროების შესაბამისობა სასემინარო თემასთან	მაქსიმუმ 10 ქულა
სასემინარო თემის ფარგლებში არსებული ცოდნის კრიტიკული ანალიზი და შეფასება	მაქსიმუმ 15 ქულა
მეთოდოლოგია	მაქსიმუმ 15 ქულა

შესაბამისობა სადოქტორო სემინარის გაფორმების წესთან, სასემინარო ნაშრომის შესრულების დონე	მაქსიმუმ 10 ქულა
II. პრეზენტაციის უწყისება (ფასდება დარგობრივი კომისიის მიერ)	მაქსიმუმ 40 ქულა
ა) საპრეზენტაციო მოხსენების რეგულაციური სადოქტორო სემინარის შინაარსთან	მაქსიმუმ 10 ქულა
ბ) სამეცნიერო საზოგადოებასთან კომუნიკაცია, პოლემიკაში ჩართვა	მაქსიმუმ 15 ქულა
გ) საპრეზენტაციო მასალის შესრულების დონე	მაქსიმუმ 15 ქულა

დანართი 1

სადოქტორო სემინარის შეფასების უწყისი

სადოქტორო პროგრამის დასახელება: -----

კრედიტის ოდენობა: 15 კრედიტი

სადოქტორო სემინარის სახელწოდება -----

დოქტორანტის გვარი, სახელი: -----

დოქტორანტის ხელმძღვანელის გვარი, სახელი: -----

სემინარის რეცენზენტის გვარი, სახელი: -----

	სასემინარო ნაშრომი	მაქსიმალური ქულა 100, მინიმალური ქულა 51	შეფასება	შენიშვნა
1.	სასემინარო ნაშრომის შეფასება ხელმძღვანელის მიერ	60 ქულა (მინიმალური შეფასება 31 ქულა)		
2.	პრეზენტაციის შეფასება დარგობრივი სექციის მიერ	40 ქულა		
	სულ	100 ქულა		

ცოდნის შეფასების სისტემა: სემინარის შეფასება ხდება 100 ქულიანი სისტემით; მინიმალურ შეფასებას წარმოადგენს 51

91 -100	ფრიადი, A
81-90	ძალიან კარგი, B
71-80	კარგი, C

61-70	დამაკმაყოფილებელი, D
51-60	საკმარისი, E
41-50	ვერ ჩააბარა, FX
0-40	ჩაიჭრა, F

დარგობრივი სექციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა: -----

დარგობრივი სექციის წევრთა ხელმოწერა: -----

შეესების თარიღი: -----