

სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში
სტუდენტური პროექტების დაფინანსების წესი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში (ტექსტში შემდგომ „უნივერსიტეტი“) სტუდენტური პროექტების დაფინანსების წესის (ტექსტში შემდგომ - „წესი“) მიზანია განსაზღვროს უნივერსიტეტში უნივერსიტეტის სტუდენტების მიერ წარმოდგენილი სამეცნიერო, კულტურული, სპორტული უნივერსიტეტის მიზნების შესაბამისი პროექტებისათვის აუცილებელი ფინანსური რესურსების ხარჯვაზე (დაფინანსება) გადაწყვეტილების მიღების პროცედურა.
2. წესი შემუშავებულია „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, უნივერსიტეტის წესდებისა და მოქმედი კანონმდებლობის საფუძველზე.

მუხლი 2. დაფინანსების საფუძველები და გადაწყვეტილების მიღების პროცედურა

1. უნივერსიტეტის მიზნების შესაბამისი სამეცნიერო, კულტურული, სპორტული პროექტებისათვის აუცილებელი ფინანსური რესურსების ხარჯვაზე (დაფინანსება) გადაწყვეტილებას, უნივერსიტეტის ყოველწლიური ბიუჯეტით გათვალისწინებული შესაბამისი ფინანსური რესურსების ფარგლებში, იღებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი სტუდენტური პროექტების დაფინანსების პროცესის უზრუნველსაყოფად შექმნილი მუდმივმოქმედი საბჭოს (ტექსტში შემდგომ - „საბჭო“) წარდგინების საფუძველზე.
2. საბჭო იქმნება რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ერთობლივი ბრძანებით და იგი უნდა შედგებოდეს არანაკლებ 5 წევრისაგან. საბჭოს გადაწყვეტილებით საბჭოს შემადგენლობაში სათათბირო ხმის უფლებით, კონკრეტული საკითხის თაობაზე კომპეტენტური აზრის დასაფიქსირებლად, შესაძლებელია მოწვეული იქნას შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირი.
3. უნივერსიტეტის სტუდენტები, სტუდენტური თვითმმართველობა და სტუდენტური ჯგუფები უფლებამოსილი არიან წერილობით მიმართონ საბჭოს, სტუდენტური პროექტების დაფინანსების წინადადებით (გარდა იმ პროექტებისა, რომლებიც უკვე განსაზღვრულია მიმდინარე წლის ბიუჯეტში, როგორც საერთო საუნივერსიტეტო მნიშვნელობის მქონე). წერილობით მიმართვას უნდა ერთვოდეს დასაფინანსებელი პროექტი შესაბამისი შეფასების ფორმის მოთხოვნათა გათვალისწინებით (შესაბამისად, წინამდებარე ბრძანების დანართი N2 ან N3).
4. უფლებამოსილი სუბიექტის მიერ სამეცნიერო პროექტის დაფინანსების მიზნით საბჭოსათვის წარმოდგენილი უნდა იქნას შემდეგი დოკუმენტაცია:
 - ა) განცხადება;
 - ბ) სამეცნიერო პროექტი;

გ) სარეკომენდაციო წერილი (რომელიც დასაბუთებულად ასახავს პროექტის მნიშვნელობას შესაბამისი დარგისთვის. რეკომენდაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირის მიერ);

დ) სტუდენტ(ებ)ის ავტობიოგრაფია (CV);

ე) სტუდენტის სტატუსის ქონის დამადასტურებელი ცნობა.

5. უფლებამოსილი სუბიექტის მიერ კულტურული/სპორტული პროექტის დაფინანსების მიზნით საბჭოსათვის წარმოდგენილი უნდა იქნას შემდეგი დოკუმენტაცია:

ა) განცხადება;

ბ) კულტურული / სპორტული პროექტი;

გ) სარეკომენდაციო წერილი (რომელიც დასაბუთებულად ასახავს პროექტის მნიშვნელობას. რეკომენდაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირის მიერ);

დ) სტუდენტ(ებ)ის ავტობიოგრაფია (CV);

ე) სტუდენტის სტატუსის ქონის დამადასტურებელი ცნობა.

6. წარმოდგენილი სამეცნიერო პროექტების დაფინანსების საკითხის განსახილველად საბჭო იკრიბება პერიოდულად, ხოლო კულტურული/სპორტული პროექტების დაფინანსების საკითხის განსახილველად საბჭო, იკრიბება ეტაპობრივად, რაზეც საბჭოს მიერ ყოველ ცალკეულ წელს მიიღება გადაწყვეტილება.

7. სტუდენტური პროექტების შეფასების მიზნით თითოეული საბჭოს წევრის მიერ სრულად ივსება შესაბამისი შეფასების ფორმა. თითოეული პროექტის შეფასების საბოლოო ქულა წარმოადგენს საბჭოს თითოეული წევრის მიერ პროექტისთვის მინიჭებულ ქულათა საშუალო არითმეტიკულს.

8. საბჭოს მიერ დაფინანსებაზე წარდგენის მიზნით განხილვას ექვემდებარება მხოლოდ ის პროექტები, რომელთა შეფასების საბოლოო ქულა არის 31 და მეტი. საბჭოს მიერ პროექტების დაფინანსებაზე წარდგენის გადაწყვეტილებები მიიღება უნივერსიტეტის ყოველწლიური ბიუჯეტით გათვალისწინებული შესაბამისი ფინანსური რესურსების ფარგლებში.

9. საბჭო უფლებამოსილია შეუდგეს მუშაობას, თუ მას ესწრება საბჭოს სიითი შემადგენლობის არანაკლებ ნახევარზე მეტი. საბჭო გადაწყვეტილებას იღებს სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით. საბჭოს მიერ მიღებული გადაწყვეტილება, გადაწყვეტილების მიღებიდან არანაკლებ 3 სამუშაო დღის ვადაში ეგზავნება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს.

10. პროექტის დასრულების შემდეგ, არაუგვიანეს 1 თვის ვადაში პროექტის ავტორ(ებ)მა საბჭოს სახელზე უნდა წარმოადგინონ პროგრამული და ფინანსური ანგარიში, შესაბამისი შეფასების ფორმის მოთხოვნათა გათვალისწინებით.

11. საბჭოს საქმიანობის ის პროცედურული საკითხები, რომლებიც არ არის გათვალისწინებული წინამდებარე წესით, შესაძლებელია დადგინდეს უშუალოდ საბჭოს მიერ (საბჭოს წერილობითი გადაწყვეტილების სახით, რომელიც ექვემდებარება საჯაროდ გამოქვეყნებას).

მუხლი 3. პროექტები, რომლებიც არ საჭიროებენ უნივერსიტეტის მხრიდან დაფინანსების

1. უნივერსიტეტის სტუდენტის, სტუდენტური თვითმმართველობისა და სტუდენტური ჯგუფების მიერ წარმოდგენილი სამეცნიერო, კულტურული, სპორტული უნივერსიტეტის მიზნების შესაბამისი, იმ პროექტების, რომლებიც არ საჭიროებენ უნივერსიტეტის მხრიდან დაფინანსებას, რეალიზაციისათვის აუცილებელი სხვა რესურსებით უზრუნველყოფის საკითხს წყვეტს საბჭო, წინამდებარე წესით დადგენილი შესაბამისი პროცედურების დაცვით, შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულის/ერთეულების რეკომენდაციის თანახმად, უფლებამოსილი პირის მოთხოვნის საფუძველზე.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ წერილობით მოთხოვნაში აუცილებლად აღინიშნება, რომ შესაბამისი პროექტი უნივერსიტეტის მხრიდან დაფინანსებას არ საჭიროებს.