

**ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო
უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომის**

ო კ მ ი № 11

ქ. თბილისი

28 დეკემბერი , 2007 წელი

სხდომას თავჯდომარეობდა : წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერი
კახაბერ ლორია .

სხდომას ესწრებოდნენ: წარმომადგენლობითი საბჭოს 25 წევრი .

დღის წესრიგი:

1. წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრის ბატონ რომან შაქარიშვილისთვის უფლებამოსილების შეწყვეტა.
2. ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის 2008 წლის ბიუჯეტის დამტკიცება .
3. დამხმარე პერსონალის სამსახურში მიღების წესის შრომის ანაზღაურების ოდენობის და პირობების შესახებ.

1. მოისმინეს:

ბატონ რომან შაქარიშვილის მედიცინის ფაკულტეტზე სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსად დანიშნასთან დაკავშირებით „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-17 მუხლის მე-8 პუნქტის შესაბამისად წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეწყვეტის საკითხი .

კენჭისყრის შედეგები:

მომხრე: 25

წინააღმდეგი: 0

თავი შეიკავა: 0

მიღებული გადაწყვეტილება:

შეუწყდეს წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრს ბატონ რომან შაქარიშვილს უფლებამოსილება.

2. მოისმინეს:

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბიუჯეტის პროექტის პრეზენტაცია (მომხსენებელი ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი ქნი გულნაზი გალდავამ) .

აზრი გამოთქვას:

წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა გამოითქვა გარკვეული შენიშვნები და გაიმართა დისკუსია. განხილვაში მონაწილეობდნენ ფაკულტეტის დეკანები. წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრებმა დასვეს შეკითხვები:

ა. **აბდუშელაშვილი** „ მე მაინტერესებს გაიზრდება თუ არა სტუდენტთა დაფინსება „ნიჭიერ სტუდენტთა ფონდიდან “ და თუ შეეხება ეს მაგისტრანტებს? “

ც **ბარამიძე** : „მე მინდა გამოვთქვა მადლიერება დღევანდელი ადმინისტრაციის მიმართ და მაინტერესებს სახელმწიფოს მხრიდან რა ფინანსები იხარჯება ჩვენს უნივერსიტეტზე და რამდენი სხვა უნივერსიტეტებზე?“

ზ. **ფაღავა** „მედიცინის ფაკულტეტს სამედიცინო ბაზა აქვს ღუდუშაურის კლინიკაში. თუმცა გარკვეული საკითხები საჭიროებს გარკვევას , მოხდება თუ არა საიჯარო გადასახადების გადახდა?“

დასმულ შეკითხვებს უპასუხა ადმინისტრაციის ხელმძღვანელმა გულნაზ გალდავამ და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მოადგილემ შოთა მინდელმა.

საკითხის განხილვა შეაჯამა სხდომის თავჯდომარემ კახაბერ ლორიამ.

კენჭისყრის შედეგები:

მომხრე: 23

წინააღმდეგი: 1

თავი შეიკავა: 1

მიღებული გადაწყვეტილება:

- დამტკიცდა ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბიუჯეტი აკადემიური საბჭოს მიერ გამოთქმული წინადადებების გათვალისწინებით . (დანართი 1)

3. მოსმინეს:

ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ქნი გულნაზი გალდავას ინფორმაცია ივანე ჯავახიშვილის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურების ოდენობის, სამსახურში მიღების წესისა და პირობების შესახებ , ქმა გულნაზი გალდავამ აღნიშნა რომ: ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის თანამდებობრივი სარგოების ზრდა გამოწვეულია 2008 წლის 1 იანვრიდან ქვეყანაში დაბეგვრის ახალი რეჟიმის ამოქმედებით. თანამშრომელთა მატერიალური მდგომარეობის გაუარესების თავიდან აცილების მიზნით განხორციელდა შესაბამისად გადაანგარიშება და თანამდებობრივი სარგოები განისაზღვრა (დანართი 2 -ში) წარმოდგენილი ოდენობით. ასევე მინდა მოგახსენოთ რომ 2008 წელს დაგეგმილია გარკვეული ცვლილებები ცალკეული დეპარტამენტისა და ფაკულტეტის საშტატო განრიგში(იხ .დანართი 3). ზემოაღნიშნული ცვლილებები მიზნად ისახავს მართვის ორგანიზაციული სტრუქტურის სრულყოფას, თითოეული სტრუქტურული ერთეულის ფუნქციონალური დატვირთვის გაუმჯობესებას ,დასაქმებული პერსონალის რიცხოვნობის ოპტიმიზაციასა და მისი საქმიანობის ეფექტიანობის ამაღლებას . ვინაიდან არ არის დადგენილი სპეციალური წესი დამხმარე პერსონალის სამსახურში მიღებასთან დაკავშირებით, სამსახურში მიღება ხორციელდებოდა საქართველოს შრომის კოდექსის შესაბამისად ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ “უმაღლესი განათლების შესახებ” საქართველოს კანონის 23-24-ე მუხლებით მონიჭებული უფლებამოსილების ფარგლებში.

ადმინისტრაციის ხელმძღვანელმა წარმომადგენლობითი საბჭოს მხრიდან ითხოვა თანხმობა, რომ შემდგომშიც დამხმარე პერსონალის სამსახურში მიღება კვლავ გაგრძელდეს მოქმედი შრომის კანონმდებლობის შესაბამისად. ამასთან დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურების ოდენობა განისაზღვროს დამტკიცებული ბიუჯეტის ფარგლებში საშტატო განრიგის მიხედვით დადგენილი თანამდებობრივი სარგოს შესაბამისად,

შტატგარეშე მომუშავეთა შრომის ანაზღაურების ოდენობა და პირობები დადგინდეს შრომითი ხელშეკრულებით.

აზრი გამოთქვებს:

საბჭოს წევრებმა გამოთქვებს თავისი მოსაზრებები.

კენჭისყრის შედეგები:

მომხრე : 25

წინააღმდეგი: 0

თავი შეიკავა: 0

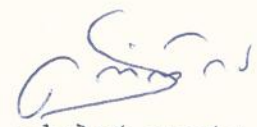
მიღებული გადაწყვეტილება:

- დამტკიცდა :

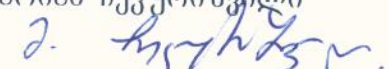
„ უმაღლესი განათლების შესახებ “ საქართველოს კანონის მე-18 მუხლის I ნაწილის „კ“ ქვეპუნქტის თანახმად , ივ. ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში დამხმარე პერსონალის სამსახურში მიღება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ კვლავ განხორციელდეს მოქმედი შრომის კანონმდებლობის შესაბამისად .

დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურების ოდენობა განისაზღვროს დამტკიცებული ბიუჯეტის ფარგლებში საშტატო განრიგის მიხედვით დადგენილი თანამდებობრივი სარგოს შესაბამისად, შტატგარეშე მომუშავეთა შრომის ანაზღაურების ოდენობა და პირობები დადგინდეს შრომითი ხელშეკრულებით. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურების ოდენობა შესაბამისად, შტატგარეშე მომუშავეთა შრომის ანაზღაურების ოდენობა და პირობები დადგინდეს შრომითი ხელშეკრულებით.

წარმომადგენლობითი საბჭოს
სპიკერი


კახაბერ ლორია

სხდომის მდივანი

მარიამ ჩეკურიშვილი


ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

2008 წლის ბიუჯეტის პროექტი(ნაერთი)

ასიგნებების დასახელება	მკონსოლიდირებული კოდი	შტატი	2008 წელი
1	2		3
სულ ასიგნებები (I+II+III+IV)		2 888	25 611 940
მომუშავეთა რიცხვნობა		2 888	
ძირითად შტატზე მომუშავე		1 415	
შტატგარეშე მომუშავე		1 473	
I ხარჯები	2	2 888	24 861 940
შრომის ანაზღაურება	21	1 415	12 792 540
ხელფასები	211	1 415	12 792 540
ხელფასები ფულადი ფორმით	2111	1 415	12 792 540
თანამდებობრივი სარგო	21111	1 415	10 692 540
მ.შ. აკადემიური პერსონალი		790	6 503 820
მ.შ. ადმინისტრაციული და სხვა მომსახურე პერსონალი		625	4 188 720
პრემია (რექტორის ფონდი)	21113		100 000
დანამატი	21114	0	2 000 000
საქონელი და მომსახურება	22	1 473	11 153 400
შტატგარეშე მომუშავეთა ანაზღაურება	221	1 473	5 690 400
მ.შ. აკადემიური პერსონალი(კონტრაქტები)		909	2 332 320
მ.შ. ადმინისტრაციული და სხვა მომსახურე პერსონალი(კონტ)		429	2 286 080
მ.შ. ენების ცენტრი (კონკურსით)		135	972 000
მ.შ. აბიტურიენტთა მოსამზადებელი ცენტრი			100 000
მივლინებები	222		405 000
ოფისის ხარჯები	223		2 780 000
მ.შ.საკანცელარიო საქონელი			120 000
მ.შ.საბუღალტრო საქონლის, საკანცელარიო წიგნების,ოფისისათვის ნორმატიული აქტების,საცნობარო და სპეციალური ლიტერატურის, ამ მიზნებთან დაკავშირებული საგამომცემლო-სასტამბო ხარჯები (არაძირითადი საქმიანობის)			20 000
მ.შ. საოფისე ტექნიკის, ინვენტარის და მოწყობილობის შეძენის და დამონტაჟების ხარჯები(არააღძვირადღირებული და ხანგრძლივი მოხმარების)			50 000
მ.შ.ოფისისათვის სანიტარული საგნების და საჭირო მასალების შეძენის ხარჯები.			200 000
მ.შ. შენობა-ნაგებობების და მოწყობილობების მიმდინარე რემონტის ხარჯები(კერძოდ ძირითადი აქტივების სამუშაო მდგარეობაში შენახვისა და დაზიანების შემთხვევაში შეკეთების მიზნით გაწეული ხარჯები)			250 000
მ.შ.კავშირგაბმულობის ხარჯები: შიდასაკადაქო, საკადაქათაშორისო და მობილური ტელეფონით, სპეციალური კავშირებით და კავშირგაბმულობის სხვა საშუალებებით სარგებლობისათვის, ყოველგვარი საფოსტო, მ.შ. ამანათების, დეპეშების,ფულადი და სხვა სახის გზავნილები, ფაქსი და ინტერნეტი.			240 000
მ.შ. ელექტროენერგია ხარჯი			600 000

ასიგნებების დასახელება	მკონსოკური კოდი	შტატი	2008 წელი
მ.შ. წყლის-კანალიზაციის და ასინალიზაციის, აგრეთვე აღნიშნულთან დაკავშირებით გაყვანილობების და დანადგარების შენახვისა და მათი მიმდინარე შეკეთების ხარჯები.			650 000
მ.შ. გათბობის მიზნით საწვავის და სხვა ნედლეულის შეძენის ხარჯები.			600 000
მ.შ. შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდინარე ტერიტორიის მოვლა-დასუფთავების ხარჯები.			50 000
წარმომადგენლობითი ხარჯები	224		235 000
მ.შ. მიღებების, წვეულებებისა და ღონისძიებებისათვის (პრეზენტაციები, ოფიციალური სადილები)			115 000
მ.შ. საექსკურსო და კულტურულ სანახაობათა ღონისძიებების ხარჯები			26 000
მ.შ. სუვენირების შეძენის ხარჯები			47 000
მ.შ. სტუმრების მომსახურების უზრუნველყოფის ხარჯები(ვიზების გაფორმება-გაგრძელება, აეროპორტში დახვედრა-გაცილება, სასტუმროს მომსახურება)			47 000
რბილი ინვენტარის, უნიფორმისა და პირადი ჰიგიენის საგნების შეძენის ხარჯები	227		20 000
მ.შ. პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები			5 000
მ.შ. უნიფიცირებული ფორმა,სპორტული ფორმის და შესაბამისი არჭურვილობის.			10 000
მ.შ.ხალიჩები,ფარდაგები, ფარდების და სხვა ანალოგიური საქონლის შეძენის და გადაკეთების ხარჯები			5 000
ტრანსპორტისა და ტექნიკის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები	228		215 000
მ.შ. ტრანსპორტის და ტექნიკის ექსპლუატაციის და მოვლა შენახვის, მიმდინარე რემონტის, სათადარიგო ნაწილების და არადამირადლირებული ინსტრუმენტებისა და ხელსაწყოების შეძენის ხარჯები.			55 000
მ.შ.საწვავ-საპოხი მასალის შეძენის ხარჯები			150 000
მ.შ.ტრანსპორტის დაქირაების ხარჯები.			10 000
სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	2210		1 808 000
მ.შ. ბანკის მომსახურების ხარჯები			10 000
მ.შ. კადრების მომზადებასთან, გადამზადებასთან, კვალიფიკაციის ამაღლებასა და სტაჟირებასთან დაკავშირებული ხარჯები.			50 000
მ.შ. სიგელების, სუვენირების და სხვა ფასიანი საჩუქრების შექმნასა და გაცემასთან დაკავშირებულ ხარჯებს.			20 000
მ.შ. რეკლამის ხარჯები			60 000
მ.შ. სამეცნიერო ხარჯები(საცდელი მაკეტების და ლაბორატორიული სტანდარტების, რეაქტივების, ქიმიკატების, სამეცნიერო მიზნით სხვა საქონლის შეძენის აგრეთვე სამეცნიერო შრომების და გტრიფიებული სახელმძღვანელოების გამოცემის, რუკების,სქემების ესკიზების და სხვა არაძვირადღირებული სამეცნიერო ხასიათის საქონლის შექმნა)			40 000
მ.შ. სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკასთან დაკავშირებული ხარჯები.			70 000
მ.შ. სამეცნიერო ექსპედიციები			43 000

ასიგნებების დასახელება	ეკონომიკური კოდი	შტატი	2008 წელი
მ.შ. მ.შ. სასწავლო მიზნით საჭირო ნივთების და მასალების, სასწავლო მეთოდური ლიტერატურის და სასწავლო პროგრამების მასალების, სასწავლო პროგრამების საგამოცდო და სასტამბო, ბლანკების და სხვა სასწავლო დოკუმენტების შექმნის ხარჯები.			60 000
მ.შ. დიპლომების, ჩათვლის წიგნაკების. სტუდენტთა ბილეთების. სასტამბო და შექმნის ხარჯები			40 000
მ.შ. ტენდერის ხარჯები			5 000
მ.შ. შენობა-ნაგებობების დაცვისა და სახანძრო დაცვის მომსახურების ხარჯები			5 000
მ.შ. შენობის პასპორტიზაციასთან და ძირითადი საშუალებების ტექნიკურ ინვერტიზაციასთან დაკავშირებული ხარჯები.			10 000
მ.შ. წარმოებული აქტივების (ძირითადი აქტივების, მატერიალური მარაგების და ფასეულობების) იჯარისა და ქირასთან დაკავშირებულ ხარჯები.			60 000
მ.შ. გამომცემლობისა და სასტამბო ხარჯები			600 000
მ.შ. ბიბლიოთეკისათვის და მუზეუმისათვის წიგნებისა და სამუზეუმო ექსპონატების რესტავრაციის ხარჯები.			5 000
მ.შ. ნიჭიერ სტუდენტთა წახალისების ფონდი			410 000
მ.შ. ფაკულტეტების და ადმინ. ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდი			160 000
მ.შ. სპორტული, კულტურული და საიუბილეო ღონისძიებები			160 000
სხვა ხარჯები	28		916 000
სხვადასხვა ხარჯები	282		916 000
მიმდინარე	2821		916 000
მ.შ. ქონების გადასახადი			60 000
მ.შ. მოგების გადასახადი			500 000
მ.შ. დაზღვევის ხარჯები			186 000
მ.შ. სტიპენდია			90 000
მ.შ. სტიპენდია (უცხოელ სტუდენტებს გაცვლითი პროგრამა)			50 000
მ.შ. სტიპენდია აბიტ. მოსამზ. ცენტრის			30 000
II არაფინანსური აქტივები	31		750 000
ძირითადი აქტივები	311		750 000
შენობა-ნაგებობები	3111		300 000
არასაცხოვრებელი შენობები	31112		300 000
მ.შ. შენობა-ნაგებობების კაპიტალური რემონტი (არსებული აქტივების მნიშვნელოვანი გაუმჯობესება, რაც ზრდის მათ საწარმოო სიმძლავრეს, ახანგრძლივებს სასიცოცხლო ციკლს ან ორივეს ერთად)			300 000
მანქანა-დანადგარები	3112		400 000
სატრანსპორტო საშუალებები-შექმენა	31121		0
სხვა მანქანა-დანადგარები	31122		400 000
მ.შ. კომპიუტერული მოწყობილობები			200 000
მ.შ. ელექტრო მოწყობილობები			50 000
მ.შ. ავეჯი			150 000
სხვა ძირითადი აქტივები	3113		50 000
არამატერიალური ძირითადი აქტივები	31132		50 000
მ.შ. კომპიუტერების პროგრამული უზრუნველყოფა (რომელთა მოხმარება ერთ წელზე მეტი ხანგრძლივობით არის მოსალოდნელი)			50 000

დანართი 3

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციული და სხვა დამხმარე პერსონალის საშტატო განრიგი და სახელფასო ფონდი (დანართი 3.1).

შესათანხმებლად წარმოგიდგენთ ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის საშტატო განრიგს და სახელფასო ფონდს 2008 წლისათვის (დანართი 3.2 , 7 გვერდზე).

2008 წელს დაგეგმილია გარკვეული ცვლილებები ცალკეული დეპარტამენტისა და ფაკულტეტის საშტატო განრიგში:

1. სასწავლო დეპარტამენტი:

- ა) ოთხი განყოფილების გაერთიანების შედეგად ჩამოყალიბდება ორი – სტუდენტთა მომსახურების და სასწავლო პროცესის მართვის განყოფილებები;
- ბ) დაემატება დეპარტამენტის უფროსის მოადგილის საშტატო ერთეული (დეპარტამენტის უფროსს ერთის ნაცვლად ეყოლება ორი მოადგილე).

სასწავლო დეპარტამენტის ორი განყოფილება სავსებით უზრუნველყოფს სწავლების სამივე საფეხურის სტუდენტთა მომსახურებას და სასწავლო პროცესის მართვას. ორი განყოფილების ფარგლებში მოხდება ფუნქციონირებისა და შედარებით უფრო მაღალი დონის განხორციელება.

2. სამეცნიერო დეპარტამენტი:

- ა) დაემატება დეპარტამენტის უფროსის მოადგილის ერთი და უფროსი სპეციალისტის ერთი საშტატო ერთეული.

3. საფინანსო დეპარტამენტი და მატერიალური რესურსების მართვის დეპარტამენტი:

- ა) საფინანსო და მატერიალური რესურსების მართვის დეპარტამენტები გაერთიანდება. დეპარტამენტის უფროსს ნაცვლად ერთისა, ეყოლება ორი მოადგილე – საფინანსო და მატერიალური რესურსების მართვის სფეროში.
- ბ) შესყიდვების განყოფილებას უხელმძღვანელებს განყოფილების უფროსი;
- გ) დეპარტამენტში გამოიყოფა ავტოფარეხის უფროსის საშტატო ერთეული.

საფინანსო და მატერიალური რესურსების მართვის დეპარტამენტების გაერთიანება განპირობებულია მატერიალური და ფინანსური ნაკადების მოძრაობის მოწესრიგების აუცილებლობით. ორი დამოუკიდებელი დეპარტამენტის არსებობის პირობებში, რიგ შემთხვევებში ფერხდება საკითხების ოპერატიულად გადაწყვეტა. საფინანსო და მატერიალური რესურსების მართვის დეპარტამენტების გაერთიანების შედეგად აღმოიფხვრება გადასაწყვეტი საკითხების დროში გაჭიანურების პრობლემა, რაციონალურად მოხდება ფინანსური რესურსების გამოყენება, მოწესრიგდება აღრიცხვიანობა და მართვის თვალსაზრისით ერთ სტრუქტურაში კონცენტრირდება მატერიალური და ფინანსური რესურსები, რაც საბოლოო ჯამში დადებითად აისახება უნივერსიტეტის საფინანსო-სამეურნეო საქმიანობაზე.

4. საგარეო ურთიერთობის დეპარტამენტი:

- ა) დაემატება მთავარი სპეციალისტის საშტატო ერთეული.

5. სპორტისა და კულტურის ცენტრის სახელწოდება ჩამოყალიბდება როგორც “კულტურისა და სპორტის ცენტრი”;

6. სამუზეუმო სამსახური:

სამუზეუმო სამსახურს მისი ფუნქციური დანიშნულებიდან გამომდინარე, ეწოდება თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მუზეუმი.

ა) სამუზეუმო სამსახურის უფროსის თანამდებობა შეიცვლება მუზეუმის დირექტორის საშტატო ერთეულით.

ბ) მთავარი სპეციალისტის საშტატო ერთეული ჩანაცვლდება დირექტორის მოადგილის საშტატო ერთეულით;

გ) მუზეუმს დაემატება უფროსი სპეციალისტის ერთი საშტატო ერთეული.

7. საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტიდან ცალკე სტრუქტურულ ერთეულად გამოიყოფა გაზეთ "თბილისის უნივერსიტეტის რედაქცია".

აღნიშნული ხელს შეუწყობს საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტისა და რედაქციის შემოქმედებითი თავისუფლებისა და სარედაქციო დამოუკიდებლობის უზრუნველყოფას, ასევე საქმიანობის სპეციფიკის წარმოჩინებას.

8. საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტს სამუშაოს მოცულობისა და თავისებურებებიდან გამომდინარე, დაემატება დეპარტამენტის უფროსის მოადგილის საშტატო ერთეული.

9. დამოუკიდებელ სტრუქტურულ ერთეულად გამოიყოფა აბიტურიენტთა მოსამზადებელი ცენტრი ორი საშტატო ერთეულით – ცენტრის უფროსი და უფროსი სპეციალისტი.

შენიშნავთ, რომ თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტში 1995 წლიდან ფუნქციონირებს აბიტურიენტთა მოსამზადებელი ცენტრი. რექტორის 2007 წლის 21 ნოემბრის №1521/01-04 ბრძანებით, ცენტრის ხელმძღვანელს დაევალა ახალი დებულების, სტრუქტურისა და საშტატო განრიგის წარმოდგენა. აღნიშნული ცენტრის მენეჯმენტის სრულყოფის აუცილებლობიდან გამომდინარე, საჭიროდ ჩაითვალა მისი ცალკე სტრუქტურულ ერთეულად გამოყოფა.

10. ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტი:

ა) გამოიყოფა სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსის საშტატო ერთეული;

ბ) გაუქმდება ბიბლიოთეკარის ვაკანტური საშტატო ერთეული.

9. მედიცინის ფაკულტეტი:

ა) დაემატება ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელის და ბიბლიოთეკარის ერთი საშტატო ერთეული;

ბ) გაუქმდება დეკანის მოადგილის ერთი საშტატო ერთეული (ფაკულტეტის დეკანს ნაცვლად სამისა, ეყოლება ორი მოადგილე);

გ) ერთი ერთეულით შემცირდება სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი სპეციალისტების რაოდენობა;

დ) ასევე ერთი ერთეულით შემცირდება მედიცინის საშტატო ერთეული.

10. სოციალურ-პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტი:

ა) გაუქმდება სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი სპეციალისტის ოთხი საშტატო ერთეული.

ფაკულტეტის ადმინისტრაცია აღნიშნულ სამსახურში დარჩენილ რვა საშტატო ერთეულს, რომელთაგან ორი ვაკანტურია, სრულიად საკმარისად მიიჩნევს სამსახურის ნორმალური ფუნქციონირებისათვის.

11. ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი:

ა) დაემატება დეკანის მოადგილის ერთი საშტატო ერთეული (დეკანს ერთის ნაცვლად ეყოლება ორი მოადგილე);

ბ) სასწავლო პროცესის მართვის და სამეცნიერო კვლევების სამსახურის უფროსი სპეციალისტის შვიდ საშტატო ერთეულს დაემატება ორი საშტატო ერთეული;

გ) გაუქმდება სასწავლო პროცესის მართვის და სამეცნიერო კვლევების სამსახურის სპეციალისტის ოთხი და მდივნის ერთი საშტატო ერთეული (ყველა სამუშაო აღიგლი ამჟამად ვაკანტურია).

ხაზგასასმელია, რომ ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის თანამდებობრივი სარგოების ზრდა გამოწვეულია 2008 წლის 1 იანვრიდან ქვეყანაში დაბეგვრის ახალი რეჟიმის ამოქმედებით. თანამშრომელთა მატერიალური მდგომარეობის გაუარესების თავიდან აცილების მიზნით განხორციელდა შესაბამისი გადაანგარიშება და თანამდებობრივი სარგოები განისაზღვრა დანართი 2-ში წარმოდგენილი ოდენობით.

ზემოაღნიშნული ცვლილებები მიზნად ისახავს მართვის ორგანიზაციული სტრუქტურის სრულყოფას, თითოეული სტრუქტურული ერთეულის ფუნქციონალური დატვირთვის გაუმჯობესებას, დასაქმებული პერსონალის რიცხოვნობის ოპტიმიზაციასა და მისი საქმიანობის ეფექტიანობის ამაღლებას.

დანართი 3.1

სსიპ-ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
(საკუთრივ უნივერსიტეტის)

ადმინისტრაციული და სხვა დამხმარე პერსონალის

საშტატო განრიგი და სახელფასო ფონდი

(თანხა ლარებში)

თანამდებობის დასახელება	საშტატო რიცხოვნობა	თანამდებობრივი სარგო	თვის ხარჯი
რექტორი	1.0	3,300.0	3,300.0
რექტორის თანაშემწე	2.0	1,300.0	2,600.0
ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი	1.0	2,500.0	2,500.0
ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მოადგილე	1.0	1,800.0	1,800.0
ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის თანაშემწე	1.0	1,000.0	1,000.0
ჯამი	6.0		11,200.0
აკადემიური საბჭოს სამდივნო			
აკადემიური საბჭოს სამდივნოს უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
აკადემიური საბჭოს მთავარი სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
აკადემიური საბჭოს უფროსი სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
ჯამი	3.0		2,620.0
წარმომადგენლობითი საბჭოს სამდივნო			
წარმომადგენლობითი საბჭოს სამდივნოს უფროსი	1.0	900.0	900.0
წარმომადგენლობითი საბჭოს სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	2.0		1,350.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური			
სამსახურის უფროსი	1.0	1,600.0	1,600.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	2.0		2,050.0
სასწავლო დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	1.0	1,200.0	1,200.0
სტუდენტთა მომსახურების განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	900.0	900.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	3.0	450.0	1,350.0
სასწავლო პროცესის მართვის განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	900.0	900.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
ბაკალავრიატის განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	900.0	900.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
უფ.სპეციალისტი	2.0	520.0	1,040.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
მაგისტრატურისა და დოქტორანტურის განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	900.0	900.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
უფ.სპეციალისტი	2.0	520.0	1,040.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
ჯამი	25.0		15,870.0

სამეცნიერო დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	1.0	1,200.0	1,200.0
მთ. სპეციალისტი	2.0	600.0	1,200.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	5.0		4,350.0
საფინანსო დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	1.0	1,200.0	1,200.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე-შესყიდვების განყოფილების უფროსი	1.0	1,200.0	1,200.0
საგეგმო-საფინანსო განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	900.0	900.0
მთ.სპეციალისტი	2.0	600.0	1,200.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
აღრიცხვა-ანგარიშების განყოფილება			
განყოფილების უფროსი (მთ.ბუღალტერი)	1.0	900.0	900.0
განყოფილების უფროსის მოადგილე	1.0	765.0	765.0
მთ.სპეციალისტი	2.0	600.0	1,200.0
უფ.სპეციალისტი	4.0	520.0	2,080.0
სპეციალისტი	5.0	450.0	2,250.0
შესყიდვების განყოფილება			
მთ.სპეციალისტი	3.0	600.0	1,800.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	26.0		16,935.0
მატერიალური რესურსების მართვის დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	1.0	1,200.0	1,200.0
სამეურნეო განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	900.0	900.0
უფ. სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
მომარაგების განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	900.0	900.0
უფ. სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
სამშენებლო,სარემონტო, საექსპლუატაციო განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	900.0	900.0
მთ. არქიტექტორი	1.0	600.0	600.0
უფ. სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ბაგების სტუდქალაქი			
სტუდქალაქის მმართველი	1.0	1,200.0	1,200.0
სტუდქალაქის მმართველის მოადგილე	1.0	900.0	900.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	17.0		12,430.0
პერსონალის მართვის დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
მთ.სპეციალისტი	2.0	600.0	1,200.0
უფ.სპეციალისტი	3.0	520.0	1,560.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
ჯამი	8.0		5,160.0

კანცელარია			
კანცელარიის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
მთ.სპეციალისტი	3.0	600.0	1,800.0
უფ.სპეციალისტი	3.0	520.0	1,560.0
სპეციალისტი	3.0	450.0	1,350.0
ჯამი	10.0		6,210.0
მონიტორინგის სამსახური			
სამსახურის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	3.0	450.0	1,350.0
ჯამი	6.0		3,970.0
იურიდიული დეპარტამენტი			
დეპარტამენტი უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	4.0		3,070.0
საგარეო ურთიერთობის დეპარტამენტი			
დეპარტამენტი უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
უფ.სპეციალისტი	2.0	520.0	1,040.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
სულ	4.0		2,990.0
სპორტისა და კულტურის ცენტრი			
სპორტისა და კულტურის ცენტრის უფროსი	1.0	900.0	900.0
სპორტისა და კულტურის ცენტრის უფროსის მოადგილე	1.0	765.0	765.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	4.0		2,635.0
სამუზეუმო სამსახური			
სამსახურის უფროსი	1.0	1,200.0	1,200.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
უფ.სპეციალისტი	3.0	520.0	1,560.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
ჯამი	7.0		4,260.0
საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
გაზეთ „თბილისის უნივერსიტეტის“ რედაქცია			
რედაქტორი	1.0	900.0	900.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
ჯამი	4.0		3,600.0
საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	1.0	1,200.0	1,200.0
მთ.სპეციალისტი	3.0	600.0	1,800.0
უფ.სპეციალისტი	3.0	520.0	1,560.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	9.0		6,510.0
დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური			
სამსახურის უფროსი	1.0	1,500.0	1,500.0

სამსახურის უფროსის მოადგილე	1.0	1,200.0	1,200.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
ჯამი	4.0		3,750.0
გამომცემლობა			
დირექტორი	1.0	1,200.0	1,200.0
მთ.რედაქტორი	1.0	1,000.0	1,000.0
დირექტორის მოადგილე	1.0	900.0	900.0
ოფისმენეჯერი	1.0	550.0	550.0
უფ.რედაქტორი (აკადემიური გამოცემები)	2.0	750.0	1,500.0
ელექტრონული გამოცემების მენეჯერი	1.0	850.0	850.0
კოორდინატორი	3.0	600.0	1,800.0
ჯამი	10.0		7,800.0
საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკა			
დირექტორი	1.0	1,200.0	1,200.0
დირექტორის მოადგილე	1.0	900.0	900.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	600.0	600.0
ბიბლიოთეკარი (სპეციალისტი)	27.0	450.0	12,150.0
ჯამი	30.0		14,850.0
სულ-ცენტრალური ადმინისტრაცია			
	186.0		131,610.0
იურიდიული ფაკულტეტის ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,100.0	1,100.0
დეკანის თანაშემწე	1.0	520.0	520.0
დეკანის მოადგილე	2.0	900.0	1,800.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	2.0	520.0	1,040.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	550.0	550.0
ბიბლიოთეკარი	2.0	450.0	900.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი სპეციალისტი	2.0	520.0	1,040.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
უფ.სპეციალისტი	4.0	520.0	2,080.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	3.0	450.0	1,350.0
კანცელარის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
მდივანი	2.0	380.0	760.0
ჯამი	30.0		16,210.0
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტის ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,100.0	1,100.0
დეკანის თანაშემწე	1.0	520.0	520.0
დეკანის მოადგილე	3.0	900.0	2,700.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	5.0	520.0	2,600.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	550.0	550.0
ბიბლიოთეკარი	1.0	450.0	450.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0

ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი სპეციალისტი	2.0	520.0	1,040.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
კანცელარის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
მდივანი	7.0	380.0	2,660.0
სულ	27.0		14,720.0
სასწავლო დამხმარე და ტექნიკური პერსონალი			
უფ.ლაბორანტი	5.0	210.0	1,050.0
ლაბორანტი	10.0	180.0	1,800.0
სულ	15.0		2,850.0
ჯამი	42.0		17,570.0
მედიცინის ფაკულტეტის ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,100.0	1,100.0
დეკანის თანაშემწე	1.0	520.0	520.0
დეკანის მოადგილე	3.0	900.0	2,700.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	3.0	520.0	1,560.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	3.0	450.0	1,350.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
კანცელარის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
მდივანი	3.0	380.0	1,140.0
სულ	24.0		13,580.0
სასწავლო დამხმარე და ტექნიკური პერსონალი			
უფ.ლაბორანტი	5.0	210.0	1,050.0
ლაბორანტი	17.0	180.0	3,060.0
სულ	22.0		4,110.0
ჯამი	46.0		17,690.0
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,100.0	1,100.0
დეკანის თანაშემწე	1.0	520.0	520.0
დეკანის მოადგილე	2.0	900.0	1,800.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	12.0	520.0	6,240.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის სპეციალისტი	10.0	450.0	4,500.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	550.0	550.0
ბიბლიოთეკარი	1.0	450.0	450.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0

რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
სულ	33.0		17,810.0
სასწავლო დამხმარე და ტექნიკური პერსონალი			
ლაბორატორიის გამგე	4.0	520.0	2,080.0
სპეციალისტი	8.0	450.0	3,600.0
სულ	12.0		5,680.0
ჯამი	45.0		23,490.0
ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,100.0	1,100.0
დეკანის თანაშემწე	1.0	520.0	520.0
დეკანის მოადგილე	1.0	900.0	900.0
სასწავლო პროცესის მართვის და სამეცნიერო კვლევების სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სასწავლო პროცესის მართვის და სამეცნიერო კვლევების სამსახურის უფ.სპეციალისტი	7.0	520.0	3,640.0
სასწავლო პროცესის მართვის და სამეცნიერო კვლევების სამსახურის სპეციალისტი	6.0	450.0	2,700.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	550.0	550.0
ბიბლიოთეკარი	1.0	450.0	450.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
კანცელარია უფროსი	1.0	550.0	550.0
სპეციალისტი	4.0	450.0	1,800.0
მდივანი	4.0	380.0	1,520.0
სულ	30.0		15,380.0
სასწავლო დამხმარე და ტექნიკური პერსონალი			
ლაბორატორიის გამგე	35.0	520.0	18,200.0
უფ.ლაბორანტი	26.0	210.0	5,460.0
ლაბორანტი	73.0	180.0	13,140.0
უფ.ინჟინერი	15.0	210.0	3,150.0
ინჟინერი	18.0	180.0	3,240.0
სულ	167.0		43,190.0
ჯამი	197.0		58,570.0
პუმანტარული ფაკულტეტის ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,100.0	1,100.0
დეკანის თანაშემწე	1.0	520.0	520.0
დეკანის მოადგილე	2.0	900.0	1,800.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	7.0	520.0	3,640.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	550.0	550.0
ბიბლიოთეკის სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის სპეციალისტი	3.0	450.0	1,350.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი სპეციალისტი	1.0	520.0	520.0
სპეციალისტი	1.0	450.0	450.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	550.0	550.0
სპეციალისტი	2.0	450.0	900.0
კანცელარის უფროსი	1.0	550.0	550.0

სპეციალისტი	6.0	450.0	2,700.0
სულ	32.0		17,180.0
სასწავლო-დამხმარე და ტექნიკური პერსონალი			
უფ.სპეციალისტი	12.0	520.0	6,240.0
უფ.ლაბორანტი	12.0	210.0	2,520.0
ლაბორანტი	23.0	180.0	4,140.0
სულ	47.0		12,900.0
ჯამი	79.0		30,080.0

სულ ცენტრალური ადმინისტრაცია	186.0		131,610.0
სულ ფაკულტეტების ადმინისტრაცია	176.0		94,880.0
სულ სასწავლო დამხმარე პერსონალი	263.0		68,730.0
ჯამი	625.0		295,220.0

წლიური ხარჯი

3,542,640

სსიპ-ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის

ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის

საშტატო განრიგი

(თანხა ლარებში)

თანამდებობის დასახელება	საშტატო რიცხოვნობა	თანამდებობრივი სარგო	თვის ხარჯი
რექტორი	1.0	4,110.0	4,110.0
ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი	1.0	2,940.0	2,940.0
ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მოადგილე	1.0	2,120.0	2,120.0
რექტორის თანაშემწე	2.0	1,530.0	3,060.0
ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის თანაშემწე	1.0	1,180.0	1,180.0
პრეს-სამსახურის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
პრეს-სამსახურის სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	8.0		15,700.0
აკადემიური საბჭოს სამდივნო			
აკადემიური საბჭოს სამდივნოს უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
აკადემიური საბჭოს მთავარი სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
აკადემიური საბჭოს უფროსი სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
ჯამი	3.0		3,080.0
წარმომადგენლობითი საბჭოს სამდივნო			
წარმომადგენლობითი საბჭოს სამდივნოს უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
წარმომადგენლობითი საბჭოს სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	2.0		1,590.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური			
სამსახურის უფროსი	1.0	1,880.0	1,880.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	2.0		2,410.0
სასწავლო დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	2.0	1,410.0	2,820.0
სტუდენტთა მომსახურების განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
უფ.სპეციალისტი	2.0	610.0	1,220.0
სპეციალისტი	4.0	530.0	2,120.0
სასწავლო პროცესის მართვის განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
მთ.სპეციალისტი	3.0	710.0	2,130.0
უფ.სპეციალისტი	5.0	610.0	3,050.0
სპეციალისტი	5.0	530.0	2,650.0
ჯამი	25.0		18,580.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	2.0	1,410.0	2,820.0
მთ. სპეციალისტი	2.0	710.0	1,420.0
უფ. სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	7.0		7,140.0

საფინანსო და მატერიალური რესურსების მართვის დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	2.0	1,410.0	2,820.0
საგეგმო-საფინანსო განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
მთ.სპეციალისტი	3.0	710.0	2,130.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
აღრიცხვა-ანგარიშების განყოფილება			
განყოფილების უფროსი (მთ.ბუღალტერი)	1.0	1,060.0	1,060.0
განყოფილების უფროსის მოადგილე	1.0	900.0	900.0
მთ.სპეციალისტი	2.0	710.0	1,420.0
უფ.სპეციალისტი	4.0	610.0	2,440.0
სპეციალისტი	5.0	530.0	2,650.0
შესყიდვების განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
მთ.სპეციალისტი	2.0	710.0	1,420.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
სამეურნეო განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
უფ. სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
მომარაგების განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
უფ. სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	2.0	530.0	1,060.0
სამშენებლო,სარემონტო, საექსპლუატაციო განყოფილება			
განყოფილების უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
მთ. არქიტექტორი	1.0	710.0	710.0
უფ. სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ავტოფარეხის უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
ბაგების სტუდენტები			
სტუდენტების მმართველი	1.0	1,410.0	1,410.0
სტუდენტების მმართველის მოადგილე	1.0	1,060.0	1,060.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	43.0		33,510.0
პერსონალის მართვის დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
მთ.სპეციალისტი	2.0	710.0	1,420.0
უფ.სპეციალისტი	3.0	610.0	1,830.0
სპეციალისტი	2.0	530.0	1,060.0
ჯამი	8.0		6,070.0
კანცელარია			
კანცელარიის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
მთ.სპეციალისტი	3.0	710.0	2,130.0
უფ.სპეციალისტი	3.0	610.0	1,830.0
სპეციალისტი	3.0	530.0	1,590.0
ჯამი	10.0		7,310.0
მონიტორინგის სამსახური			
სამსახურის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0

სპეციალიზატი	3.0	530.0	1,590.0
ჯამი	6.0		4,670.0
იურიდიული დეპარტამენტი			
დეპარტამენტი უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	4.0		3,610.0
საგარეო ურთიერთობის დეპარტამენტი			
დეპარტამენტი უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
მთავარი სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
უფ.სპეციალისტი	2.0	610.0	1,220.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
სულ	5.0		4,220.0
კულტურისა და სპორტის ცენტრი			
სპორტისა და კულტურის ცენტრის უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
სპორტისა და კულტურის ცენტრის უფროსის მოადგილე	1.0	900.0	900.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	4.0		3,100.0
მუზეუმი			
დირექტორი	1.0	1,410.0	1,410.0
დირექტორის მოადგილე	1.0	1,060.0	1,060.0
უფ.სპეციალისტი	4.0	610.0	2,440.0
სპეციალისტი	2.0	530.0	1,060.0
ჯამი	8.0		5,970.0
საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
მთავარი სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
ჯამი	2.0		2,470.0
გაზეთ „თბილისის უნივერსიტეტის“ რედაქცია			
რედაქტორი	1.0	1,410.0	1,410.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
ჯამი	2.0		2,120.0
საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი			
დეპარტამენტის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე	2.0	1,410.0	2,820.0
მთ.სპეციალისტი	3.0	710.0	2,130.0
უფ.სპეციალისტი	3.0	610.0	1,830.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	10.0		9,070.0
დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური			
სამსახურის უფროსი	1.0	1,760.0	1,760.0
სამსახურის უფროსის მოადგილე	1.0	1,410.0	1,410.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
ჯამი	4.0		4,410.0
გამომცემლობა			
დირექტორი	1.0	1,760.0	1,760.0
მთ.რედაქტორი	1.0	1,180.0	1,180.0

დირექტორის მოადგილე	1.0	1,060.0	1,060.0
ოფისმენეჯერი	1.0	650.0	650.0
უფ.რედაქტორი (აკადემიური გამოცემები)	2.0	880.0	1,760.0
ელექტრონული გამოცემების მენეჯერი	1.0	1,000.0	1,000.0
კოორდინატორი	3.0	710.0	2,130.0
ჯამი	10.0		9,540.0
საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკა			
დირექტორი	1.0	1,760.0	1,760.0
დირექტორის მოადგილე	1.0	1,060.0	1,060.0
მთ.სპეციალისტი	1.0	710.0	710.0
ბიბლიოთეკარი (სპეციალისტი)	27.0	530.0	14,310.0
ჯამი	30.0		17,840.0
აბიტურიენტთა მოსამზადებელი ცენტრი			
ცენტრის უფროსი	1.0	1,060.0	1,060.0
უფროსი სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
ჯამი	2.0		1,670.0
სულ-ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი			
	195.0		164,080.0
იურიდიული ფაკულტეტის ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი			
ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,300.0	1,300.0
დეკანის მოადგილე	2.0	1,060.0	2,120.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სულ	4.0		4,070.0
დამხმარე პერსონალი			
დეკანის თანაშემწე	1.0	610.0	610.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	7.0	610.0	4,270.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის სპეციალისტი	2.0	530.0	1,060.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	650.0	650.0
ბიბლიოთეკარი	2.0	530.0	1,060.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
უფ.სპეციალისტი	2.0	610.0	1,220.0
სპეციალისტი	5.0	530.0	2,650.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
კანცელარის უფროსი	1.0	650.0	650.0
მდივანი	2.0	450.0	900.0
სულ	26.0		15,020.0
ჯამი	30.0		19,090.0
ეკონომიკისა და ბიზნესის ფაკულტეტის ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი			
ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,300.0	1,300.0
დეკანის მოადგილე	3.0	1,060.0	3,180.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სულ	5.0		5,130.0
დამხმარე პერსონალი			
დეკანის თანაშემწე	1.0	610.0	610.0

სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	5.0	610.0	3,050.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	650.0	650.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი სპეციალისტი	2.0	610.0	1,220.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
კანცელარის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სპეციალისტი	2.0	530.0	1,060.0
მდივანი	7.0	450.0	3,150.0
უფ.ლაბორანტი	5.0	250.0	1,250.0
ლაბორანტი	10.0	220.0	2,200.0
სულ	37.0		15,790.0
ჯამი	42.0		20,920.0
მედიცინის ფაკულტეტის ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი			
ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,300.0	1,300.0
დეკანის მოადგილე	2.0	1,060.0	2,120.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სულ	4.0		4,070.0
დამხმარე პერსონალი			
დეკანის თანაშემწე	1.0	610.0	610.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	2.0	610.0	1,220.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	3.0	530.0	1,590.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	650.0	650.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
უფ.სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
კანცელარის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
მდივანი	2.0	450.0	900.0
უფ.ლაბორანტი	5.0	250.0	1,250.0
ლაბორანტი	17.0	220.0	3,740.0
სულ	41.0		15,980.0
ჯამი	45.0		20,050.0
სოციალურ და პოლიტიკურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი			
ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,300.0	1,300.0
დეკანის მოადგილე	2.0	1,060.0	2,120.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სულ	4.0		4,070.0
დამხმარე პერსონალი			
დეკანის თანაშემწე	1.0	610.0	610.0

სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	8.0	610.0	4,880.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის სპეციალისტი	11.0	530.0	5,830.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	650.0	650.0
ბიბლიოთეკარი	1.0	530.0	530.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
ლაბორატორიის გამგე	4.0	610.0	2,440.0
სპეციალისტი	8.0	530.0	4,240.0
სულ	37.0		21,130.0
ჯამი	41.0		25,200.0
ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი			
ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,300.0	1,300.0
დეკანის მოადგილე	2.0	1,060.0	2,120.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სულ	4.0		4,070.0
დამხმარე პერსონალი			
დეკანის თანაშემწე	1.0	610.0	610.0
სასწავლო პროცესის მართვის და სამეცნიერო კვლევების სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სასწავლო პროცესის მართვის და სამეცნიერო კვლევების სამსახურის უფ.სპეციალისტი	9.0	610.0	5,490.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	650.0	650.0
ბიბლიოთეკარი	1.0	530.0	530.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
კანცელარია უფროსი	1.0	650.0	650.0
სპეციალისტი	4.0	530.0	2,120.0
მდივანი	3.0	450.0	1,350.0
ლაბორატორიის გამგე	35.0	610.0	21,350.0
უფ.ლაბორანტი	26.0	250.0	6,500.0
ლაბორანტი	73.0	220.0	16,060.0
უფ.ინჟინერი	15.0	250.0	3,750.0
ინჟინერი	18.0	220.0	3,960.0
	189.0		64,320.0
ჯამი	193.0		68,390.0
კუმანიტარული ფაკულტეტის ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი			
ადმინისტრაციული პერსონალი			
დეკანი	1.0	1,300.0	1,300.0
დეკანის მოადგილე	2.0	1,060.0	2,120.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სულ	4.0		4,070.0
დამხმარე პერსონალი			
დეკანის თანაშემწე	1.0	610.0	610.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფ.სპეციალისტი	7.0	610.0	4,270.0
ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელი	1.0	650.0	650.0
ბიბლიოთეკის სპეციალისტი	2.0	530.0	1,060.0
ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის სპეციალისტი	3.0	530.0	1,590.0

სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სამეცნიერო კვლევებისა და განვითარების სამსახურის უფროსი სპეციალისტი	1.0	610.0	610.0
სპეციალისტი	1.0	530.0	530.0
რესურსების მართვის სამსახურის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სპეციალისტი	2.0	530.0	1,060.0
კანცელარის უფროსი	1.0	650.0	650.0
სპეციალისტი	6.0	530.0	3,180.0
უფ.სპეციალისტი	12.0	610.0	7,320.0
უფ.ლაბორანტი	12.0	250.0	3,000.0
ლაბორანტი	23.0	220.0	5,060.0
სულ	75.0		31,540.0
ჯამი	79.0		35,610.0
სულ ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალი (ფაკულტეტების გარდა)	195.0		164,080.0
სულ ფაკულტეტების ადმინისტრაცია	25.0		25,480.0
სულ ფაკულტეტების დამხმარე პერსონალი	405.0		163,780.0
ჯამი	625.0		353,340.0
წლიური ხარჯი			4,240,080